

Statut

CRNOGORSKE GRAĐANSKE AKCIJE
(CGA)

Sadržaj:

Naziv i sjedište.....	5
Znak, zastava i pečat	5
Pravni status, saradnja, predstavljanje i zastupanje.....	6
Javnost rada	6
Vizija.....	7
Ciljevi i načela političkog djelovanja	7
Priznanja i nagrade.....	8
Statutarnost odluka	8
Način i postupci izbora/imenovanja i odlučivanja, kvorumi za zasjedanje tijela CGA	8
Korišćenje izraza sa rodnim značenjem	9
I ČLANSTVO	9
Vrste članova/članica, organizovanje i evidencija	9
Redovno članstvo	9
Počasno članstvo.....	10
Simpatizeri/simpatizerke	10
Prava i obaveze članova/članica	10
Prestanak članstva	10
Istupanje iz članstva	11
Brisanje iz evidencije članstva.....	11
Disciplinski postupak i disciplinske mjere	11
Isključenje iz članstva	12
Žalba protiv odluke o isključenju iz članstva i drugih disciplinskih odluka	12
II ORGANIZACIJA (USTROJSTVO) - Tijela	12
Tijela CGA su:	12

Konvencija – status, sazivanje i pravovaljanost rada	13
Vanredno sazivanje sjednice Konvencije	14
Sastav Konvencije.....	15
Nadležnosti Konvencije.....	15
Izglasavanje (ne)povjerenja i način odlučivanja.....	16
Komisije za sprovođenje izbora na zasijedanju Konvencije.....	16
Razmjerna zastupljenost prilikom kandidovanja	16
Liderski tim CGA/KOORDINATORI.....	17
Tim za odnose sa javnošću.....	19
Tim za program	19
Programska komisija	20
Tim za statut i članstvo	20
Tim za koordinaciju	20
Tim za finansije.....	21
Zamjenici/pomoćnici koordinatora Liderskog tima i Liderski odbor	21
Operativni tim – sastav i način izbora.....	22
Operativni tim - Nadležnosti.....	22
Glavno koordinaciono tijelo (GKT) – sastav i način izbora.....	23
Glavno koordinaciono tijelo – nadležnosti.....	25
Glavno koordinaciono tijelo – održavanje sjednica i način odlučivanja	26
Predstavnik(ca) - Predsjednik(ca)	26
Savjetodavni odbor	27
Nadzorni odbor	28
III TERITORIJALNI OBLICI ORGANIZACIJE.....	28
Temeljni oblik povezivanja i organizovanja članova	28

Opštinski odbor, osnivanje i odlučivanje	29
Tijela.....	33
Glavni opštinski koordinator (GOK)	34
Opštinski koordinator (OK)	35
Član Opštinskog odbora	35
Lokalni savjet.....	36
IV INTERESNI OBLICI ORGANIZACIJE	37
Organizovanje i djelovanje.....	37
Vrste interesnih oblika organizovanja, članstvo i saradnja.....	37
Politička (obrazovna) akademija	38
V STICANJE SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE RADA I PRESTANAK RADA.....	38
Finansijsko poslovanje	38
Prestanak rada	38
VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	38
Način i postupak donošenja i promjene Statuta (Statutarna komisija).....	39
Stupanje na snagu i rokovi implementacije vezane za izmjene Statuta	40
Inicijalna tijela (Odbori i Konvencije) – Rad do prve Konvencije i formiranje tijela.....	40
Odnos odbornika - poslanika i CGA.....	43
Opšte odredbe vezane za podnošenje samokandidature	44

Na osnovu odredaba člana 53. Ustava Crne Gore i odredaba člana 11. Zakona o političkim partijama („Sl. list RCG“, br. 21/04 od 31. marta 2004. godine i „Sl. list Crne Gore“, br. 73/10 od 10. decembra 2010. godine, 40/11 od 8. avgusta 2011. godine i 59/11 od 14. decembra 2011. godine), Osnivačka konvencija (Skupština) Crnogorske građanske akcije, na zasijedanju održanom u Podgorici 30.06.2022. godine, donijela je STATUT CRNOGORSKE GRAĐANSKE AKCIJE I TEMELJNE ODREDBE. Shodno odredbama definisanim članovima ovog Statuta, sadržaj i forma se mogu mijenjati na sazivanju Konvencije uz naznačene propise.

Naziv i sjedište

Član 1

CRNOGORSKA GRAĐANSKA AKCIJA je politička stranka crnogorskih građana/građanki – pojedinaca, okupljenih oko zajedničke ideje i politike, izraženih u temeljnim dokumentima PARTIJE. Puni naziv PARTIJE na službenom – crnogorskom jeziku jest: CRNOGORSKA GRAĐANSKA AKCIJA. Skraćeni naziv Stranke jest: CGA.

Puni naziv Stranke na albanskom jeziku (jeziku u „službenoj upotrebi“ u Crnoj Gori) jest: Partia qutetare Malazeze, a skraćeni naziv jest: PQM.

Puni naziv Stranke na engleskom jeziku jeste: Montenegrin Civil Action, a skraćeni naziv jeste MCA.

Sjedište CGA je u Podgorici.

Odluku o promjeni naziva Partije donosi Konvencija/Skupština (u daljem tekstu: Konvencija) CGA.

Znak, zastava i pečat

Član 2

CGA ima svoj znak, zastavu i pečat. Znak CGA je geometrijska skica ptice u letu, kao znak slobode i vizije. Ptica je odslikana iz 5 djelova, koji simbolizuju 5 naroda, 5 službenih jezika i 5 koordinatora u organizaciji CGA. Svih 5 posebnosti treba da čine jedno u građanskoj Crnoj Gori, kao što je ptica na znaku CGA. Ispod ptice je skraćeni naziv partije – CGA, a dalje ispod skraćenog naziva je pun naziv Crnogorska građanska akcija. Skica ptice je u bojama državne zastave (crvena i zlatna), a slova su u crvenoj boji. Zastava CGA je pravougaonog oblika, u omjeru 2:1, sa skraćenim i punim nazivom nazivom CRNOGORSKA GRAĐANSKA AKCIJA - CGA i znakom na centralnoj poziciji.

Pečat CGA je okruglog oblika, promjera 40 mm, sa tekстом „CRNOGORSKA GRAĐANSKA AKCIJA“, koji prati rub pečata. U sredini pečata nalazi se znak CGA. Organizacioni oblici CGA (teritorijalni i interesni) imaju pečat jednak pečatu CGA, s time što u drugom redu teksta uz rub pečata stoji i tekst sa nazivom organizacionog oblika CGA i njegova sjedišta. Dimenzije znaka i zastave za različite upotrebe i korišćenje i čuvanje znaka, zastave, pečata CGA i pečata organizacionih oblika CGA, uređuju se i utvrđuju Pravilnikom koji donosi Glavno koordinaciono tijelo (GKT) CGA na prijedlog LIDERSKOG tima.

Pravni status, saradnja, predstavljanje i zastupanje

Član 3

CGA je pravno lice, upisano u registar političkih partija koji se vodi pri nadležnom ministarstvu Vlade Crne Gore, ima svoj žiro račun i devizni račun, a u pravnom prometu s trećim licima za preuzete obaveze odgovara svojim sredstvima, odnosno imovinom.

CGA zastupa Predstavnik - predsjednik(ca) koje određuje Konvencija CGA, a na prijedlog GKT. Predstavnik - Predsjednik(ca) može prenijeti ovlaštenja samo na članove Liderskog tima CGA. U slučaju da nije imanovan Predstavnik - predsjednik(ca), CGA predstavlja lice koje ovlasti GKT.

Član 4

CGA djeluje na teritoriji Crne Gore, djeluje i u inostranstvu, u skladu sa Ustavom i zakonima Crne Gore, ovim Statutom, pravnim poretkom Evropske unije i države u kojoj djeluje, a sve u cilju ostvarivanja svoje vizije, ciljeva i programskih osnova. CGA saraduje sa drugim političkim strankama, udruženjima građana, savezima/asocijacijama i pojedincima u Crnoj Gori i inostranstvu. CGA može osnovati ili se udružiti, odnosno učlaniti u domaće i međunarodne saveze/asocijacije, udruženja ili organizacije (političke i nepolitičke) koje zastupaju ili podržavaju moderna demokratska načela, u skladu s ovim Statutom i odlukama nadležnih tijela CGA, uz poštovanje relevantnog pravnog okvira. CGA se može i udružiti sa drugom partijom, udruženjem ili organizacijom iz Crne Gore, pod uslovom da ta partija, udruženje ili organizacija prihvate kao osnov budućeg političkog djelovanja viziju, ciljeve, načela i programske osnove CGA i propise definisane Statutom CGA. U suprotnom, saradnja nije moguća.

Odluku o udruživanju i saradnji donosi Glavno koordinaciono tijelo (GKT) CGA minimum dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova (ne od prisutnih članova).

Javnost rada

Član 5

Rad i djelovanje CGA i njegovih tijela je javno. Javnost djelovanja CGA osigurava se i ostvaruje: na javnim skupovima, tribinama, okruglim stolovima; obavještavanjem članstva i javnosti putem saopštenja, izjava, reagovanja, konferencija za štampu; prisustvovanjem predstavnika javnog informisanja (medija) na skupovima CGA; kao i na druge prikladne načine.

CGA ostvaruje javnost svojega djelovanja i putem svojih internetskih stranica, društvenih mreža, kao i putem izdavanja raznih publikacija.

Tijela CGA mogu raspravljati i odlučivati i bez prisustva javnosti: o unutrašnjim kadrovskim pitanjima; o strategiji i taktici izborne kampanje, kao i nominovanju kandidata za izbore; o udruživanju sa drugim partijama, udruženjima ili organizacijama; o poslovanju CGA; o pitanjima koja se smatraju službenom i poslovnom tajnom; te o ostalim unutarpartijskim pitanjima.

Vizija

Član 6

CGA ima viziju da svojim političkim djelovanjem da doprinos izgradnji Crne Gore kao države održive ekonomije, trajne i stabilne, samosvjesne, uspješne, moderne i prosperitetne evropske države, posebno uvažavajući njen status ekološke države i države građanskih sloboda i prava.

Ciljevi i načela političkog djelovanja

Član 7

Kao nosioci i promoteri koncepta građanske politike, sa temeljnim opredjeljenjem djelovanja, u cilju zaštite državnih i nacionalnih interesa, identiteta i kulture, osnovno polazište CGA je slobodna zajednica u kojoj je slobodan i socijalno siguran svaki pojedinac.

CGA svoje političko djelovanje (usmjereno na stvaranje i oblikovanje političke volje) posebno temelji na sljedećim ciljevima i načelima: Utemeljenje državotvornih vrijednosti zagarantovanih Ustavom Crne Gore; - Poštovanje prava, vladavina prava i pravna država kao garant stabilnosti; - Ubrzani i održivi privredni i ekonomski razvoj Crne Gore; - Poseban osvrt na mala i srednja preduzeća, a naročito iz oblasti poljoprivrede; - Organizovanje ekonomije Crne Gore na način da se sve grane i djelatnosti usmjeravaju ka domaćem tržištu, opslužujući u potpunosti osnovnu razvojnu granu, a to je turizam; - Utemeljenje Ustavom definisanog koncepta građanske i sekularne države; - Uvođenje novog načina političkog djelovanja, zasnovanog na širem konsenzusu, a sve u cilju smanjenja podjela koje su aktuelne u društvu; - Ravnopravnost svih vjerskih zajednica u Crnoj Gori; - Postavljanje državnih vrijednosti i multietničkog bogatstva iznad vrijednosti svih pojedinačnih zajednica; - Ravnopravnost i podjednaka socijalna briga za sve građane Crne Gore; - Unapređenje zdravstva, briga o domaćim kadrovima i usavršavanje tehnika u radu i nabavka savremene opreme za liječenje i dijagnostiku; - Jačanje međunarodne saradnje i usvajanje civilizacijskih vrijednosti; - Puno poštovanje svih međunarodnih rezolucija i konvencija; - Posebna posvećenost crnogorskim sportistima; - Aktivnije učešće na zatvaranju svih poglavlja za pristupanje EU; - Jačanje institucija u državi, a prije svega pravosuđa; - Jačanje evroatlanske saradnje sa EU i NATO partnerima; - Borba protiv svih vidova diskriminacije u društvu; - Društvena solidarnost i podizanje svijesti za ličnu i kolektivnu odgovornost; - Stvaranje uslova za infrastrukturne projekte i povezivanje svih krajeva Crne Gore sa kvalitetnom i savremenom putnom infrastrukturom; - Pokretanje projekata vezanih za zaštitu životne sredine u cilju podizanja svijesti o ekološkoj državi Crnoj Gori; - Transparentnost u svim aktivnostima vezanih za djelovanje CGA; - Nulta tolerancija prema nepotizmu, revanšizmu i fašizmu; Aktiviranje procesa depolitizacije javnih preduzeća i lokalnih samouprava; - Donošenje odluka u što širem konsenzusu, kako na državnom tako i na lokalnom nivou; - Mijenjanje retorike u politici, koja se dobrim dijelom danas zasniva na osudama i kritici, a ne na viziji i kvalitetnim rješenjima; - Rad na uvođenju modernog političkog sistema po uzoru na razvijene evropske politike, kao i uvođenje otvorenih lista u izborni sistem; - Jačanje medijskih sloboda i uvođenje strožijih kriterijuma za poštovanje sloboda i očuvanje novinarske i medijske etike; - Bolje vođenje fiskalne politike i zaštita penzionera i najugroženijih kategorija stanovništva; - Vođenje socijalno odgovorne ekonomije i uvođenje poreskih skala za podsticanje biznisa i brigu socijalno ugroženih kategorija društva; - Domaćinski odnos prema svim investicionim ciklusima koji su od značaja za državu i kanalisanje sredstava kroz Državnu razvojnu banku; - Standardizovanje i optimizacija svih državnih kolektiva u cilju efikasnijeg poslovanja i korišćenja najboljih kadrova na raspolaganju; - Podizanje kulturnog i obrazovnog sistema na nivo koji zaslužuje zemlja sa kulturnim i istorijskim bogatstvom kao što je Crna Gora; - Otklanjanje istorijskih nedoumica i spinova vezanih za slobodarsku tradiciju Crne Gore; - Dolaženje do konsenzusa za

izglašavanje Zakona koji bi uredili dio vezan za sudstvo, politički sistem, poresku politiku, depolitizaciju institucija i socijalno blagostanje u društvu.

Priznanja i nagrade

Član 8

CGA dodjeljuje priznanja i nagrade svima onima koji se ističu u svojem predanom radu, doprinosu jačanja stranke i promociji stranačkih ciljeva, načela i programa. Pravilnik o načinu i postupku dodjeljivanja priznanja i nagrada CGA donosi Glavno koordinaciono tijelo na prijedlog Liderskog tima CGA, a pojedinačne odluke o nagradama i priznanjima donosi Liderski tim CGA.

Statutarnost odluka

Član 9

Sve odluke CGA moraju biti u saglasnosti sa Statutom CGA. Svaki član i imenovani u tijelima CGA dužan je pridržavati se Statuta i poštovati odluke nadležnih tijela i funkcionera CGA i odgovoran je za to. Sve odluke i drugi akti nadležnih tijela i funkcionera CGA stupaju na snagu danom donošenja, osim ako u njima nije drukčije određeno.

Način i postupci izbora/imenovanja i odlučivanja, kvorumi za zasijedanje tijela CGA

Član 10

Izbor funkcionera i članova tijela CGA obavlja se javnim i/ili tajnim glasanjem, po mogućnosti između više kandidata. Za izbor je potrebna natpolovična većina od svih već imenovanih konstituenata tijela CGA u kojem glasa. U postupku izbora funkcionera CGA, u kojem se bira više funkcionera ili članova tijela CGA, izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova. U slučajevima razrješenja prije isteka mandata, izabrani funkcioneri i članovi tijela CGA razrješavaju se tajnim glasanjem od nadpolovične većine članova koji su već imenovani konstituenti tijela CGA u kojem glasa.

Odluke koje se zapisnički konstatuju u tijelima koja odlučuju, da su od posebnog značaja (odluke koje nameću i obavezuju druga tijela na posebna i još nedefinisana politička djelovanja i sveukupno djelovanje CGA u skladu sa Statutom i Programom CGA) u tim slučajevima je takođe neophodno imati 2/3 većinu u odlučivanju od svih konstituenata tijela u kojem se odlučuje. Vezano za ovaj stav člana moguće je da Statut propisuje samo veći procenat od 2/3 i to treba uvažiti, a za način odlučivanja mora se odnositi na sve konstituente a ne na prisutne na sjednici na kojoj je samo kvorum kao ispunjen uslov zasijedanja.

U slučaju spriječenosti nekog od članova tijela u kojem se glasa, da fizički prisustvuje sastanku, uvažava se javno iznesen stav putem bilo kojeg sredstva komunikacije, samo je neophodno da budu svi prisutni sa tim stavom upoznati (ovaj dio je neophodno da bude sastavni dio zapisnika ako se želi uvažiti stav člana tijela koji nije fizički prisutan na sastanku). Dalje, moguće je da bilo ko ko je fizički prisutan na sjednici, će se konstatovati stav iz prethodne rečenice, parafira stav člana tijela koji nije prisutan i ovakav paraf ima pravno utemeljenje kao da je osoba prisutna na sastanku. Za navedenu verifikaciju i pravnu valjanost navedenog parafa neophodno je to uraditi konstatovati zapisnički u toku sjednice, jer u

suprotnom (ako nije konstatovano zapisnički na sjednici) nije moguće parafirati stav osobe koja fizički ne prisustvuje sjednici.

Član 11

Tijela CGA punovažno rade i odlučuju ako je prisutno više od polovine ukupnog broja imenovanih članova, osim u slučajevima za koje je ovim Statutom drugačije određeno. Tijela CGA donose odluke natpolovičnom većinom glasova članova koji sačinjavaju kvorum tijela, osim u slučajevima za koje je ovim Statutom drugačije određeno.

Korišćenje izraza sa rodnim značenjem

Član 12

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišćeni u muškom ili ženskom rodu, obuhvataju na jednak način i ženski i muški rod.

I ČLANSTVO

Vrste članova/članica, organizovanje i evidencija

Član 13

Članstvo u CGA nije obavezno, na dobrovoljnoj je osnovi. Dobrovoljno članstvo se odnosi na sve konstituente tijela CGA. Član CGA može postati punoljetan građanin Crne Gore koji dobrovoljno potpiše pristupnu izjavu (službenu pristupnicu), da je upoznat sa Statutom, Programom i drugim temeljnim programskim dokumentima CGA, da prihvata ta dokumenta, te da prihvata članstvo u CGA i sva prava i obaveze člana CGA.

Članstvo u CGA može biti redovno i počasno. Koordinator za statut i članstvo CGA vodi evidenciju redovnih i počasnih članova CGA. Evidencija članstva vodi se u elektronskom obliku, a uz elektronski oblik može se voditi i evidencija u klasičnom pisanom obliku.

Koordinator za statut i članstvo CGA predlaže Lidersko timu Uputstvo o načinu i postupku vođenja evidencije, te o periodičnoj provjeri i usklađivanju evidencija članstva CGA. Evidencija članstva jedini je mjerodavan dokaz za utvrđivanje broja članova CGA i njegovih organizacionih oblika, te za sva ostala pitanja vezana za članstvo u CGA.

Redovno članstvo

Član 14

Redovnim članom CGA može postati građanin (državljanin) Crne Gore koji ispunjava sljedeće uslove: - da ima navršeni 18 godina života i poslovnu sposobnost; - da nije član druge političke partije sa sjedištem na teritoriji Crne Gore i - da dobrovoljno i svojeručno potpiše službenu pristupnicu i u nju unese istinite podatke, uključujući i izjavu o prihvatanju prava i obaveza utvrđenih ovim Statuta.

Počasno članstvo

Član 15

Počasnim članom CGA može postati osoba koja ima poznati i priznati ugled u društvenom i političkom životu u Crnoj Gori, te ima zasluge za razvoj, unapređenje i promociju demokratije i građanskih vrijednosti. Počasne članove bira Glavno koordinaciono tijelo, kandidovanjem u toku sjednice GKT-a od strane makar jednog člana GKT-a ili na prijedlog Liderskog tima.

Simpatizeri/simpatizerke

Član 16

U radu i aktivnostima CGA mogu sudjelovati i sarađivati građani koji nijesu članovi, već simpatizeri CGA.

Prava i obaveze članova/članica

Član 17

Prava člana CGA su: - učestvovanje u oblikovanju i ostvarivanju politike ; - aktivno učestvovanje u radu i svim aktivnostima CGA; - birati i biti biran u sva tijela CGA; - biti kandidat na listama CGA za izbore za poslanike Skupštine Crne Gore, za odbornike skupština jedinica lokalne samouprave (gradskih opština, opština, Prijestonice, Glavnog grada); - biti kandidat CGA na izborima za Predsjednika Crne Gore; - biti kandidat CGA za izbore u izvršna tijela i slično, na nivou države i jedinica lokalne samouprave; - na tijelima CGA iznositi prijedloge, mišljenja i kritike u vezi sa radom CGA i njegovih tijela; - biti informisan o aktivnostima CGA i - primati solidarnu pomoć od strane CGA, u skladu sa Pravilnikom o solidarnoj pomoći, koji donosi Glavno koordinaciono tijelo na prijedlog Liderskog tima CGA.

Obaveze člana CGA su: - poštovati dokumenta CGA i djelovati u skladu sa Statutom, Programom i drugim temeljnim programskim dokumentima, te sprovoditi odluke tijela CGA; - svojim djelovanjem i ponašanjem promovisati i štititi ugled i interese CGA u javnosti i - redovno plaćati članarinu, osim u slučajevima određenim u Pravilniku o članarini koje je nadležano donijeti Glavno koordinaciono tijelo.

Prestanak članstva

Član 18

Članstvo u CGA prestaje: - istupanjem iz članstva, pisanim putem ili činom vraćanja stranačke članske iskaznice; - donošenjem konačne odluke o isključenju; - kršenjem načela i stavki navedenih u pristupnici koju je potpisao član; - učlanjenjem u drugu političku stranku sa sjedištem na teritoriji Crne Gore ili kandidovanjem na listi za izbore druge političke stranke, odnosno na nezavisnoj listi bez saglasnosti Glavnog koordinacionog tijela CGA ; - podnošenjem ostavke na članstvo ili dužnost u predstavničkim, izvršnim i drugim tijelima vlasti bez prethodne saglasnosti Glavnog koordinacionog tijela CGA, odnosno koordinatora nadležne teritorijalne organizacije CGA kada se to odnosi na nivo lokalne samouprave; - smrću. Prestanak članstva u CGA, uz zabilješku o razlogu prestanka članstva, upisuje se u evidencije o članstvu CGA.

Istupanje iz članstva

Član 19

Istupanjem iz članstva prestaje članstvo u CGA voljom dotadašnjeg člana. Za istupanje iz članstva dotadašnjeg člana CGA pisana izjava koja ne mora biti obrazložena podnosi se Opštinskom koordinatorskom, Glavnom opštinskom koordinatorskom ili Koordinatorskom za Statut i članstvo u centrali CGA. Istupanje iz članstva može biti ostvareno i jednostavnim činom vraćanja stranačke članske iskaznice. Koordinatorska za Statut i članstvo, na zahtjev člana, izdaje potvrdu o istupanju iz članstva CGA.

Brisanje iz evidencije članstva

Član 20

Brisanje iz evidencije članstva CGA sprovodi se ako nastupi jedna od sljedećih okolnosti: - ako je prilikom učlanjenja potpisnik službene pristupnice dao netačne ili neistinite podatke; - ako član CGA pristupi drugoj političkoj partiji sa sjedištem na teritoriji Crne Gore; - ako član bude kandidat na bilo kojoj drugoj izbornoj listi bez saglasnosti organa CGA i - smrt člana CGA; - radi navedenih stavki iz Člana 18 ovog Statuta.

Čin brisanja iz evidencije članstva CGA zbog razloga navedenih u stavu 1. ne može se pobijati žalbom, ali se brisani član može ponovo učlaniti u CGA nakon što se otklone razlozi zbog kojih je brisan iz evidencija članstva. Glavno koordinaciono tijelo donosi Pravilnik o postupku brisanja iz evidencija članstva u CGA.

Disciplinski postupak i disciplinske mjere

Član 21

Protiv člana CGA čije je ponašanje i djelovanje usmjereno protiv odluka tijela CGA ili koji nečasnim djelima ili grubim postupcima krši Statut, Program i druga programska dokumenta, kao i koji na drugi grubi način šteti ugledu i interesima CGA u javnosti, sprovodi se disciplinski postupak (unutarpartijski postupak).

Disciplinski postupak mogu pokrenuti tijela CGA podnošenjem prijedloga za utvrđivanje odgovornosti, po sopstvenoj inicijativi ili na osnovu obrazložene i dokazima potkrijepljene inicijative Opštinskog koordinatorskog ili Glavnog opštinskog koordinatorskog. Postupak se u prvom stepenu sprovodi, po principu teritorijalne organizovanosti CGA, pred jednim od sljedećih nadležnih statutarnih komisija: opštinske organizacije i njene komisije, a u drugom stepenu pred komisijom koju organizuje Koordinator za Statut i članstvo iz Liderskog tima. U disciplinskom postupku je obavezno održavanje usmene rasprave, na kojoj se pozivaju stranke, provode dokazi (izjave svjedoka, dokumenti itd.), ističu prigovori i slično. Na usmenu raspravu se obavezno poziva član protiv kojega se vodi disciplinski postupak i to u svim stepenima postupka. O usmenoj raspravi se vodi zapisnik. Nakon sprovedenog postupka nadležno tijelo pred kojim se vodio postupak može odlučiti na sljedeće načine: - izreći mjeru opomene; - izreći suspenziju do najviše godinu dana; - izreći mjeru isključenja iz članstva CGA i - donijeti oslobađajuću odluku.

Komisije formiraju Opštinski odbori na lokalnom nivou, a Liderski tim na državnom nivou, uz najmanje nadpolovičnu saglasnost Opštinskog odbora ili Liderskog tima, vezano za lica koja čine komisiju.

Opomena se izriče za lakše povrede obaveza članova CGA, kojima je CGA nanesena šteta manjeg obima. Suspenzija u trajanju do godinu dana izriče se za povrede obaveza članova CGA, ukoliko se na taj način može ostvariti preventivan i pozitivan učinak, kako za člana, tako i za CGA.

Odlukom Komisije koju osniva Koordinator za Statut i članstvo ili Opštinski odbor, čije odluke su konačne, izrečena mjera se može potvrditi, preinačiti ili poništiti jedino ponovnim glasanjem po istim principima.

Isključenje iz članstva

Član 22

Isključenjem iz članstva, kao disciplinskom mjerom koja se izriče samo za najteže povrede članskih obaveza, prestaje članstvo u CGA članu koji: - ne poštuje Statut CGA, Program i druga temeljna programska dokumenta ili odluke nadležnih tijela i funkcionera CGA; - svojim ponašanjem, djelovanjem ili postupanjem nanese štetu ugledu i interesima pojedinog tijela CGA ili CGA u cjelini; - u javnosti učestalo iznosi političke stavove koji su u suprotnosti sa temeljnim načelima političkog djelovanja CGA, Statutom CGA i odlukama nadležnih tijela i funkcionera CGA i - u svojim javnim nastupima učestalo kleveće ili vrijeđa drugog člana CGA.

Odluke o isključenju iz članstva primarno donisi Opštinski odbor CGA kojem pripada član CGA.

Žalba protiv odluke o isključenju iz članstva i drugih disciplinskih odluka

Član 23

Protiv odluke donijete u prvostepenom disciplinskom postupku može se podnijeti žalba tijelu nadležnom za sprovođenje drugostepenog postupka u skladu sa odredbama Statuta CGA.

Žalba iz prethodnog stava podnosi se u roku od osam dana od dana prijema prvostepene odluke.

Komisija koju obrazuje Koordinator za Statut i članstvo CGA, kada odlučuje kao drugostepeno tijelo, dužno je odluku po žalbi donijeti u roku od 30 dana od dana prijema. Odluka drugostepenog tijela je konačna.

II ORGANIZACIJA (USTROJSTVO) - Tijela

Član 24

CGA je jedinstvena politička organizacija koja obuhvata cjelokupno članstvo i sve organizacione oblike CGA na teritoriji Crne Gore. CGA u pravnom prometu djeluje kao pravno lice.

Tijela CGA su:

- **Konvencija;**

- **Liderski tim** koji čine: Koordinator za medije, Koordinator za program, Koordinator za Statut i članstvo, Koordinator za finansije, Izvršni koordinator.

- **Operativni tim** koji čine: Operativni koordinator i najmanje 3 regionalna koordinatora. Po mogućnosti raspoređena teritorijalno (Jug – Primorje + Cetinje; Centar – Podgorica, Danilovgrad i Nikšić; Sjever – Ostale opštine). Broj Regionalnih koordinatora nije ograničen;

- **Glavno koordinaciono tijelo (GKT)** CGA (Predstavnik(ca)/Predsjednik(ca), Koordinator koji čine Liderski tim, 6 članova koje je imenovala Konvencija (2 za Glavni grad, 2 za Prijesticu i 2 za grad Nikšić), Glavni opštinski koordinatori za gradove/opštine i predstavnici organizacija koji su konstituenti CGA (udruženja, NVO, organizacije, političke partije, svi subjekti, koji su potpisali sporazum u skladu sa pravilima statuta CGA), predstavnici opština na osnovu kvote koja definiše broj učesnika u GKT iz gradova/opština nakon lokalnih izbora u opštinama, predstavnici udruženja, NVO, organizacije, političke partije, svih subjekata, koji su potpisali sporazum u skladu sa pravilima statuta CGA, koji na osnovu validne dokumentacije o njihovom članstvu zavrijeđuju po definisanoj kvoti u Statutu učešće u GKT.

- **Predstavnik (ca) - Predsjednik(ca)**

- **Savjetodavni odbor;**

- **Nadzorni odbor.**

Konvencija – status, sazivanje i pravovaljanost rada

Član 25

Konvencija je najviše statutarno, programsko i izborna tijelo CGA. Konvencija može biti inicijalna, redovna – izborna i izvještajno – tematska.

Redovna (izborna) Konvencija se održava (zasijeda) najmanje jednom u četiri godine, po pravilu (ako je to moguće uskladiti) u roku od najviše šest mjeseci nakon sprovedenih izbora za Skupštinu Crne Gore, računajući od dana službene objave rezultata tih izbora.

Glavno koordinaciono tijelo CGA može na prijedlog Liderskog tima CGA odlučiti da se redovna – izborna Konvencija održi i nakon proteka roka od četiri godine, ali ne duže od šest mjeseci od isteka toga roka. Izvještajno – tematska Konvencija održava se po potrebi najviše jedanput godišnje. Redovnu – izbornu Konvenciju saziva Izvršni koordinator CGA (ili neki drugi koordinator kojeg ovlasti Liderski tim) na osnovu odluke Glavnog koordinacionog tijela CGA, izuzetno u slučaju spriječenosti ili posebne odluke Liderskog odbora, koju potpisuje najmanje 3 od 5 koordinatora u Liderskom timu, mogu i drugi koordinatori iz liderskog tima sazvati redovnu izbornu konvenciju.

Odluka Glavnog koordinacionog tijela iz prethodnog stava sadrži pravila o načinu konstituisanja, izbora i broju članova Konvencije i prijedlog dnevnog reda. Glavno koordinaciono tijelo donosi Odluku o načinu izbora i broju članova Konvencije, uvažavajući broj članova CGA, broj i procenat glasova ostvaren na parlamentarnim izborima u teritorijalnim organizacionim jedinicama CGA, kao i rezultate postignute na lokalnim izborima, te vodeći računa o određenom minimalnom nivou zastupljenosti predstavnika svih teritorijalnih i interesnih oblika organizovanja CGA. Odluka o sazivanju Konvencije CGA donosi se i objavljuje najmanje mjesec dana prije dana održavanja redovne – izborne Konvencije, a najmanje 15 dana prije dana održavanja izvještajno-tematske Konvencije. Pozivi za sudjelovanje u radu sjednice Konvencije se šalju najmanje 20 dana prije održavanja redovne – izborne Konvencije, a najmanje 10 dana prije održavanja izvještajno-tematske Konvencije CGA. Konvencija CGA može pravovaljano raditi i odlučivati ako je prisutna natpolovična većina članova Konvencije, a odluke donosi natpolovičnom

većinom glasova prisutnih članova Konvencije. Statut i Program CGA donose se i mijenjaju tročetvrtinskom većinom glasova ukupnog broja članova Konvencije, kao i odluka o prestanku rada CGA ili o udruživanju sa drugom političkom strankom (udruženjem ili organizacijom). U slučaju da Liderski tim ima jednoglasnu inicijativu o udruživanju sa političkom strankom ili organizacijom na lokalnom nivou, tada je tu odluku moguće izglasati u glavnom koordinacionom tijelu dvotrećinskom većinom članova GKT-a, uz obaveznu razradu na dnevnom redu na prvom zasjedanju Konvencije (vanredne ili redovne). Poslovníkom o radu ili posebnom odlukom Konvencija može predviđeti i poseban postupak donošenja odluka u više krugova izjašnjavanja (glasanja), pri čemu iz postupka daljeg (svakog sljedećeg) izjašnjavanja otpadaju prijedlozi sa najmanjim brojem glasova, sve dok se izjašnjavanjem ne utvrdi prijedlog koji je dobio potrebnu većinu glasova predviđenu Statutom. Za tehničku pripremu i organizaciju Konvencije zadužen je Izvršni koordinator CGA ili drugi koordinator kojeg ovlašti Liderski tim.

Na svakoj Konvenciji, pa i na prvoj Konvenciji od Inicijalne, a takođe i na prvoj od Osnivačke Konvencije, kako na lokalnom tako i na državnom nivou, neophodno je prije svega verifikovati/potvrditi mandate novoizglasanim imenovanim članovima/konstituentima Konvencije. To se radi na način da se imenom i prezimenom konstatuju imenovanja, naglase funkcije koje pokrivaju imenovani i da se potvrde mandati novoimenovanih. Za ovu potvrdu je potrebna 2/3 odluka učesnika sa zasjedanja Konvencije.

Inicijalne Konvencije sačinjavaju konstituenti koji imaju status inicijatora u opštinama/gradovima. Njihov mandat inicijatora prestaje činom sazivanja Inicijalne Konvencije na kojoj se imenuju koordinatori i članovi Opštinskog odbora na način kako je definisano ovim Statutom. Na Inicijalnoj Konvenciji u gradovima od inicijatora je neophodno izglasati najmanje 3 koordinatora, a preostali broj članova odbora nije ograničen, ali je preporuka da ne bude više od 3 člana, pored 3 koordinatora za prvo imenovanje na Inicijalnoj Konvenciji. Na inicijalnoj Konvenciji je neophodno imenovati Glavnog opštinskog koordinatora i preporuka je da jedan od koordinatora bude i Koordinator za statut i članstvo, kako bi se primjenjivao Statut po propisima dalje u toku razvoja Odbora.

Inicijalnu Konvenciju na nivou države sačinjavaju osnivači koji aktivno učestvuju na osnivanju CGA. Nakon Inicijalne Konvencije slijedi Osnivačka Konvencija koja sačinjava najmanje pola učesnika Inicijalne Konvencije (osnivača CGA) kao i delegati koje predloži kandidaciona statutarna komisija, koju imenuju pomenuti konstituenti Osnivačke Konvencije. Osnivačka Konvencija predstoji nakon registrovanja CGA u registar političkih partija u nadležnom ministarstvu. Broj učesnika Osnivačke konvencije ne smije biti manji od 10% osnivača CGA, plus broj delegata. Na osnivačkoj Konvenciji imenuju se Koordinatori u Liderskom timu (najmanje tri koordinatora), koji dalje sprovode imenovanja i širenje organizacije kako je definisano ovim Statutom. Na prvoj narednoj Konvenciji neophodno je potvrditi imenovanja svakom od izabranih članova Konvencije, kako je propisano ovim Članom u Stavu 5.

Vanredno sazivanje sjednice Konvencije

Član 26

Izvršni koordinator CGA ili drugi koordinator kojeg odredi Liderski tim dužan je sazvati, pripremiti i rukovoditi vanrednom Konvencijom kada to od njega zatraži po inicijativi jednoglasno Liderski tim ili Glavno koordinaciono tijelo (polovinom svojih članova tijela) ili najmanje osam Glavnih opštinskih koordinatora. obrazloženi zahtjev iz stava 1 podnosi se u pisanom obliku sa prijedlogom dnevnog reda za sjednicu vanredne Konvencije CGA. Ako navedeni koordinator ne postupi u skladu sa prethodnim stavom u roku od 15 dana od prijema pisanog zahtjeva, Konvenciju može sazvati bilo koji drugi koordinator iz Liderskog tima, koji u tom slučaju priprema i rukovodi radom Konvencije i u tom slučaju Konvencija je i izbornog karaktera.

Ovaj član Statuta se može odnositi i na sazivanje vanredne Konvencije u cilju izmjena i dopuna Statuta, ako je Glavno koordinaciono tijelo procijenilo da je 3/4 odlukom potrebno pokrenuti proces izmjena i dopuna Statuta.

Rokovi za vanredno zasijedanje Konvencije nijesu definisani, neophodan i jedini uslov jeste da su svi učesnici Konvencije pravovremeno obaviješteni i upoznati sa materijalom koji se odnosi za izmjene i dopuna Statuta. Ukoliko su učesnici Konvencije spriječeni da budu na vanrednom zasijedanju, neophodno je da im se obezbijedi uvažavanje njihovih stavova, kao i njihovo glasanje i prijedlozi za amandmane na sadržaj vezan za izmjene i dopune Statuta. Navedene stavke iznosi onaj Koordinator koji vodi zasijedanje Konvencije i to javnim iznošenjem potvrđuje verifikovanjem odluke/zapisnika u ime onih članova Konvencije koji nijesu mogli prisustvovati.

Sastav Konvencije

Član 27

Članovi Konvencije su: Članovi Glavnog koordinacionog tijela CGA; poslanici u Skupštini Crne Gore izabrani sa izborne liste CGA; članovi Savjetodavnog odbora; članovi Nadzornog odbora i predstavnici CGA u Vladi Crne Gore (poslanici u Skupštini i pozicije koje se pokrivaju političkim imenovanjima – ministri, sekretari, predsjednici i podpredsjednici Vlade). U slučaju da je jedno lice ujedno poslanik i član tijela CGA njegov glas važi kao jedan. Takođe, u slučaju da je jedno lice u više tijela CGA njegov glas važi kao jedan.

Nadležnosti Konvencije

Član 28

Konvencija CGA obavlja sljedeće poslove: - razmatra i donosi Statut i Program CGA, kao i izmjene istih; - razmatra i donosi odluke, rezolucije, deklaracije i druge akte iz svoje nadležnosti; - razmatra i donosi odluku o prestanku rada CGA ili njezinom udruživanju sa drugom političkom strankom (udruženjem ili organizacijom); - utvrđuje opštu politiku, smjernice i stanovišta CGA; - razmatra i ocjenjuje ukupno djelovanje CGA; - razmatra i prihvata izvještaj Liderskog tima CGA o radu CGA u razdoblju između dva zasijedanja Konvencije; - razmatra i prihvata izvještaj o radu Glavnog koordinacionog tijela i drugih tijela CGA, kao i dokumenta koja pripreme ova tijela za razmatranje i usvajanje; - bira tajnim ili javnim glasanjem Liderski tim CGA ili (ne)potvrđuje nova imenovanja koja su se desila između dvije Konvencije; - bira tajnim ili javnim glasanjem 6 članova Glavnog koordinacionog tijela koje predlaže Liderski tim (2 za Glavni grad, 2 za Prijestonicu i 2 za grad Nikšić); - bira tajnim ili javnim glasanjem pet članova Nadzornog odbora CGA; - bira tajnim ili javnim glasanjem pet članova Savjetodavnog odbora CGA; - odlučuje o povjerenju članovima Liderskog tima, te članovima Glavnog koordinacionog tijela, te o raspuštanju Glavnog koordinacionog tijela; - donosi Poslovnik o svome radu; - razmatra ostala pitanja u vezi sa djelovanjem CGA i - obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovnikom. Ako Konvencija ne prihvati izvještaj Liderskog tima o radu CGA u razdoblju između dva redovna – izborna zasijedanja Konvencije, daje se na glasanje povjernje Liderskom timu, za svakog člana Liderskog tima ponaosob (glasanje je javno ili tajno); - verifikuje predložene od strane Liderskog tima ili izglasava nove kvote za ulazak predstavnika iz lokalnih zajednica (gradova/opština) u Glavno koordinaciono tijelo i to glasanjem 2/3 većinom prisutnih na sjednici Konvencije.

Predlaganje kandidata za koordinatora u Liderskom timu se vrši samokandidovanjem ili kandidovanjem od strane najmanje 4 člana koji su u sastavu Konvencije. Po istom principu se može kandidovati zamjena za člana Konvencije.

Izglasavanje (ne)povjerenja i način odlučivanja

Član 29

Pisani obrazloženi Zahtjev za glasanje o povjerenju članovima Liderskog tima, kao i članovima drugih tijela CGA na vanrednoj sjednici Konvencije, mogu podnijeti najmanje trećina članova Konvencije CGA. U slučaju da Konvencija izglasa nepovjerenje članu Liderskog tima, funkcioneri CGA kojima je izglasano nepovjerenje automatski prestaju da obavljaju svoju funkciju, a njihova zamjena se kandiduje i imenuje u Liderskom timu kako je definisano u dijelu Statuta koji uređuje imenovanja u Liderskom timu. U slučaju da je više Koordinatora Liderskog tima razriješeno na Konvenciji, ili nije moguće uoči Konvencije postići većinu 3 od 4 glasa za u Liderskom timu, za imenovanje novog Koordinatora, na istoj Konvenciji se imenuju novi Koordinatori Liderskog tima uz već gore definisane principe glasanja. U slučaju razriješenja drugih funkcionera CGA, na novom sazivu Konvencije, koja se mora održati u roku od 30 dana, biraju se novi funkcioneri CGA i eventualno novih članova tijela CGA.

Za svaku odluku vezano za imenovanje ili izglasavanje nepovjerenja nekom članu ili tijelu CGA, navednom u Članu 28, potrebno je izglasavanje najmanje dvotrećinskom većinom prisutnih članova Konvencije.

Komisije za sprovođenje izbora na zasijedanju Konvencije

Član 30

Liderski tim imenuje Predsjednika i četiri člana Kandidacione komisije, koja ima dužnost da nadzire postupak kandidovanja za izbore na funkcije i članstvo u tijelima CGA koja sačinjavaju Konvenciju, a čiji je izbor u nadležnosti Konvencije CGA, glasanjem prostom većinom u Liderskom timu.

Kandidature se dostavljaju Kandidacionoj komisiji najkasnije 15 dana prije dana održavanja zasijedanja Konvencije CGA. Izuzetno, candidature na samom zasijedanju Konvencije mogu se isticati samo ako u roku iz stava 2 ovog člana nije dostavljen dovoljan broj valjanih kandidatura. Valjanost je mjera koja se definiše minimumom kandidata za neko tijelo, čiju funkcionalnost propisuje ovaj Statut. Samokandidovanje takođe podliježe proceduri iz prvog stava ovog člana.

Kandidaciona komisija ne može sadržati više od 2 Koordinatora iz Liderskog tima, a u njoj ne smije biti Koordinator koji se imenuje. Ostali članovi Kandidacione komisije sačinjavaju se iz ostalog sastava Konvencije. Moguće je i da u Kandidacionoj komisiji ne bude nijedan Koordinator iz Liderskog tima.

Razmjerna zastupljenost prilikom kandidovanja

Član 31

Prilikom kandidovanja za izbore na funkcije i članstvo u tijelima CGA koja sačinjavaju Konvenciju, kao i prilikom kandidovanja za izbore za Skupštinu Crne Gore i za izbore za skupštine jedinica lokalne samouprave, uvažava se razmjerna zastupljenost, po mogućnosti, od najmanje 40% članova svakog pola, te najmanje 20% članova mlađih od 30 godina i 10% članova starijih od 60 godina.

Liderski tim CGA/KOORDINATORI

Član 32

CGA ima Liderski tim koji čine pet članova, koordinatora: MEDIJSKI KOORDINATOR, PROGRAMSKI KOORDINATOR, IZVRŠNI KOORDINATOR, FINANSIJSKI KOORDINATOR, KOORDINATOR ZA STATUT I ČLANSTVO.

Mandat Liderskom timu CGA traje četiri godine uz mogućnost ponavljanja mandata. Liderski tim CGA se bira na Konvenciji CGA ili se (ne)potvrđuju imenovanja koja su se desila između zasijedanja dvije Konvencije, neposredno, tajnim ili javnim glasanjem, te za svoj rad odgovara Konvenciji i Glavnom koordinacionom tijelu CGA. Za članove liderskog tima CGA se može kandidovati svaki član CGA, s time što je za pravovaljanost kandidature potrebno da kandidatura bude podržana od najmanje tri Glavna opštinska koordinatora ili pet članova Glavnog koordinacionog tijela (ne računajući Koordinate u Liderskom timu, koji su u sastavu GKT) ili jednoglasnom odlukom preostalih članova Liderskog tima, u slučaju da se bira novi član. Za pravovaljani izbor članova Liderskog tima potrebna je dvotrećinska većina od svih članova Konvencije ili GKT koji su pristupili glasanju ili jednoglasna odluka ostalih imenovanih koordinatora u Liderskom timu (kojih ne smije biti manje od 3 u ovom slučaju). Za svakog člana Liderskog tima CGA se glasa posebno. U slučaju više kandidata za Koordinate u Liderskom timu, bira se onaj kandidat koji dobije više glasova.

Svi koordinatori iz Liderskog tima imaju koordinate u opštinama/gradovima, sa istim opisom poslova u sklopu Opštinskih odbora. Sa njima su u obavezi da usaglašavaju ciljeve i dinamiku primjene istih. Takođe potrebno je da uzajamno koordiniraju sve procese iz oblasti koje pokrivaju svojim opisom poslova.

Liderski tim može jednoglasnom odlukom da prenese ovlašćenja nekom od koordinatora, iz opisa poslova drugog koordinatora. Ovo može da se sprovede isključivo ako neki od koordinatora, čija se ovlašćenja prenose, nije imenovan, ili ako je imenovan isključivo uz njegovu saglasnost.

Koordinatori Liderskog tima sprovode procese shodno ovom Statutu sa svojim koordinatorima u Opštinskim odborima (u svakom Opštinskom odboru ima koordinator koji ima iste opise poslova kao koordinator u Liderskom timu, svedene na Opštinski nivo).

Liderski tim primarno inicira procese od značaja za CGA, kao i njegovi koordinatori iz svojih djelatnosti opisanima u Članu 33. Iniciranje procesa se sprovodi u Liderskom timu ili u Glavnom koordinacionom tijelu, zavisno od političkih prilika i od procesa koji su aktuelni u djelovanju CGA. ZA svaku inicijativu Liderskog tima ili Koordinatora iz Liderskog tima, koja se odnosi na krovne principe ili načine funkcionisanja koji uključuju i opštinske organizacije, neophodna je saglasnost Glavnog koordinacionog tijela.

Člana liderskog tima je prijevremeno, prije zasijedanja Konvencije, moguće smijeniti ako je ispunjen jedan od dva uslova:

Prvi uslov: Ako se njegovu smjenu jednoglasno, tajno ili javno, glasaju svi preostali članovi Liderskog tima;

Drugi uslov: Ako se dvotrećinskom većinom prisutnih članova zasijedanja Glavnog Koordinacionog tijela izjasne za smjenu, stim što glas kandidata za smjenu u Liderskom timu u tom slučaju ne važi u Glavnom

koordinacionom tijelu. U ovom Slučaju vanredno zasijedanje Glavnog koordinacionog tijela inicira Liderski tim CGA, ili neko od njegovih koordinatora, najmanje 15 dana od iniciranja smjene.

Moguće je i da član Liderskog tima podnese ostavku. U tom slučaju novi član Liderskog tima se bira do sazivanja prve naredne Konvencije. Vanredno biranje novog člana Liderskog tima, do sazivanja naredne Konvencije i (ne)verifikovanja njegovog mandata na Konvenciji, vrši se ispunjavanjem jednog od sljedeća dva uslova:

Prvi uslov: Ako je za njegovo imenovanje jednoglasno, tajno ili javno, glasaju svi preostali članovi Liderskog tima;

Drugi uslov: Ako se dvotrećinskom većinom prisutnih članova zasijedanja Glavnog Koordinacionog tijela izjasne za. U ovom Slučaju vanredno zasijedanje Glavnog koordinacionog tijela inicira Liderski tim CGA ili neko od njegovih koordinatora, najmanje 15 dana od iniciranja smjene.

Prijeвременa smjena ili imenovanje člana Liderskog tima, prije sazivanja Konvencije, primarno se razmatra vezano za jednoglasne odluke preostalih članova Liderskog tima. U Slučaju da su odluke Liderskog tima i Glavnog koordinacionog tijela različite, poštuju se jednoglasne odluke Liderskog tima, do sazivanja vanredne ili redovne Konvencije.

U slučaju da nijesu kadrovski popunjena sva mjesta u Liderskom timu, moguće je, do momenta imenovanja Koordinatora, ovlastiti jednog od imenovanih koordinatora iz Liderskog tima da vrši obaveze Koordinatora koji nije imenovan. Ovo je jedino moguće uz jednoglasnu odluku svih preostalih imenovanih koordinatora u liderskom timu.

Samo imenovani Koordinatori imaju pravo glasa u tijelima u kojima pripada glas Koordinatora iz Liderskog tima. Pozicije koordinatora koje se pokrivaju na osnovu prethodnog stava nemaju pravo glasa (u tom slučaju bi jedan Koordinator imao pravo dva glasa što je kršenje propisa ovog Statuta).

Sve odluke koje se donose u Liderskom timu se primarno donose jednoglasno/konsenzusom. U slučaju da nije moguće postići konsenzus, pravosnažna je i odluka kada je samo jedan koordinator glasao drugačije od ostalih. Sve ostale odluke, koje nijesu izglasane na način opisan u prethodne dvije rečenice nijesu pravosnažne. Dovoljan broj koordinatora za ovu vrstu odlučivanja je minimum tri koordinatora u Liderskom timu.

U slučaju da nije moguće dostići pravosnažnost odluke u Liderskom timu (jednoglasno/konsenzusom ili najviše jednim glasom suprotnim od ostalih) onda se odluke preispituju na Glavnom koordinacionom tijelu u slučaju potrebe za donošenjem odluka. U tom slučaju je potrebna najmanje 2/3 većina glasova u Glavnom Koordinacionom tijelu od prisutnih u toku zasijedanja GKT-a.

Svaka značajnija odluka Liderskog tima se zapisnički arhivira i pečatira. Ukoliko jedan od koordinatora zatraži da se odluka arhivira i pečatira, to je obaveza bez koje se ne može odluka sprovesti i ne postaje pravosnažna.

Član 33

Medijski koordinator CGA; - koordinira rad sa licima zaduženim za društvene mreže i sve druge platforme na kojima je zastupljena CGA i na kojima se reklamira CGA; - podnosi izvještaj Glavnom koordinacionom tijelu o rezultatima izbora za Predsjednika Crne Gore i rezultatima izbora za Skupštinu Crne Gore; - obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom; - imenuje urednika internetskih

prezentacija CGA, kao i urednika stalnih i povremenih publikacija; - vodi poslove vezane za medijsku zastupljenost i prezentaciju CGA u toku održavanja tribina i javnih nastupa; - organizuje obuku za medijske nastupe; - izrađuje ili učestvuje u izradi komunikacione strategije i planova za prezentovanje CGA javnosti;

Tim za odnose sa javnošću

Koordinator za komunikacije je prvi saradnik Medijskog koordinatora i dio je Tima za odnose sa javnošću.

Koordinator za komunikacije je odgovoran za rad svih koordinatora u medijskom timu, Portparola i svih Medija planera u Timu za odnose sa javnošću i usmjerava aktivnosti Tima za odnose sa javnošću.

Medijski koordinator imenuje Koordinatora za komunikacije uz saglasnost još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima.

Tim za odnose sa javnošću čine koordinatori za odnose za: - dijasporu; - štampane medije i web portale; - TV kuće i press konferencije; - društvene mreže/zajednice i zvanični sajt CGA; - IT sektor i tehniku.

Medijski koordinator imenuje sve navedene koordinate uz saglasnost još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima.

Portparol je takođe dio Tima za odnose sa javnošću i njega (nju) imenuje Medijski koordinator, uz saglasnost Koordinatora za komunikacije i uz iste uslove kao za gore navedene koordinate (još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima). Portparol je tu da iznese medijima stavove CGA koje je definisao Liderski tim ili definisao Medijski koordinator, a u skladu sa komunikacionom strategijom i načelima CGA.

Medija Planer je takođe dio Tima za odnose sa javnošću, a njegov (njen) zadatak je da planira sve aktivnosti vezane za reklamiranje i kampanju CGA na lokalnom i državnom nivou. Broj Medija planera je neograničen, a uslovi za imenovanje su isti kao za Portparola.

Programski koordinator predlaže Liderskom timu program CGA koji se odnosi na lokalnu zajednicu ili državu. Program CGA izglasava Konvencija, predlaže izborne programe za sve lokalne i parlamentarne izbore: vrši koordinaciju i saradnju sa drugim organizacijama, NVO, udruženjima i ambasadama i drugim predstavničkim tijelima EU.

Program koordinator osmišljava tematske panel diskusije i okrugle stolove na kojima bi se posebno razrađivale teme od značaja za implementaciju programa CGA, kao i teme od značaja za društvo u državi ili nekoj od lokalnih zajednica.

Tim za program

Tim za program je zadužen za izradu izbornog programa na lokalnom i državnom nivou. Programski koordinator imenuje određeni broj Tim program-koordinatora koji su dužni da povežu Lokalne savjete i/ili pojedince iz Lokalnih savjeta kako bi izborni program CGA na lokalnom i državnom nivou bio što bolji. Broj Tim program-Koordinatora je neograničen, a imenuje ih Programski koordinator uz saglasnost još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima.

Programska komisija

Pored Tim program-koordinatora Programski koordinator je dužan imenovati Programsku komisiju, koja je zadužena da kontroliše implementaciju izbornih programa, principa i sporazuma koje je verifikovalo GKT, kako na državnom, tako na lokalnim nivoima. U slučaju da Programska komisija ustanovi da se program CGA (bilo na državnom ili lokalnom nivou) ne implementira planiranom dinamikom, Programski koordinator je u obavezi da u roku od 7 dana sazove Liderski tim i da ga o tome izvijesti. Nakon toga Programski koordinator je dužan da uputi inicijativu Glavnom opštinskom koordinatoru o pokretanju revizije kadrovskih rješenja zaduženih za sprovođenje programa na lokalnom nivou.

Programska komisija nije u obavezi da daje mišljenje prije godinu dana od momenta početka primjene programa CGA (godinu dana od zadnjih lokalnih izbora), a moguće je i ranije u slučaju da to od nje traži 2/3 članova opštinskog odbora ili predstavnik Lokalnog savjeta nakon razmatranja te tačke na dnevnom redu Opštinskog odbora ili Glavni opštinski koordinator lično.

Koordinator za Statut i članstvo osigurava i koordinira saradnju svih tijela i organizacionih jedinica CGA; - nadzire sprovođenje Statuta i odluka nadležnih tijela CGA; a radi osiguravanja sprovođenja politike CGA, saziva koordinacije Glavnih i Opštinskih koordinatora i članova Opštinskih odbora CGA; - Vodi bazu podataka o članstvu CGA; Zahtijeva izvještaje o radu Operativnog tima i saziva sastanke konstituenata Operativnog tima sa ostalim članovima Liderskog tima; - u cilju osiguranja sprovođenja Statuta i odluka nadležnih tijela CGA kroz tijela definisana statutom saziva zasijedanja Liderskog tima, Liderskog odbora, a u slučaju potrebe i vanrednog zasijedanja Glavnog koordinacionog tijela.

Tim za statut i članstvo

Tim za statut i članstvo čine koordinatori za: - administraciju i arhivu; komunikaciju sa članstvom i simpatizerima CGA; - koordinaciju sa Liderskim odborom i Opštinskim odborima.

Navedene koordinate iz Tima za statut i članstvo imenuje Koordinator za Statut i članstvo uz obaveznu saglasnost još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima.

Izvršni koordinator: predstavlja i zastupa CGA u skladu sa Zakonom, Statutom i Programom CGA, a u skladu sa odlukama Liderskog tima i GKT; rukovodi, izvršava i sprovodi odluke nadležnih tijela CGA; te odlučuje o tekućim poslovima koji su u vezi sa neposrednim upravljanjem CGA. Saziva Konvenciju CGA u skladu sa Statutom; - saziva sjednicu Glavno koordinaciono tijelo CGA; - predlaže Liderskom timu i Glavnom koordinacionom tijelu CGA donošenje odluke o raspuštanju Opštinskog odbora; - podnosi izvještaj o radu CGA između dvije Konvencije

Tim za koordinaciju

Tim za koordinaciju čine koordinatori za: Tijela CGA; - Državna tijela; - Pravne odnose.

Navedene koordinate iz Tima za koordinaciju imenuje Izvršni koordinator uz obaveznu saglasnost još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima.

Finansijski koordinator zadužen je za vođenje finansija i za to da finansijsko poslovanje bude u skladu sa važećim zakonima Crne Gore, obezbjeđuje redovno plaćanje članarina i podnosi izvještaj o načinu sticanja i trošenju novca u Liderskom timu, Glavnom koordinacionom tijelu i Opštinskim

odborima. Finansijski koordinator pravi periodične izvještaje na zahtjev GKT-a, a godišnje u skladu sa važećim zakonima Crne Gore

Tim za finansije

Tim za finansije čine koordinatori za: - računovodstvene poslove i izvještaje; - donacije/sponzorstva; - saradnju sa tijelima CGA i Opštinskim odborima.

Navedene koordinate iz Tima za finansije imenuje Finansijski koordinator uz obaveznu saglasnost još najmanje dva koordinatora iz Liderskog tima.

Zamjenici/pomoćnici koordinatora Liderskog tima i Liderski odbor

Član 34

Broj zamjenika i pomoćnika koordinatora Liderskog tima je neograničen, stim što je potrebno voditi računa da broj zamjenika i pomoćnika ne bi trebao bit manji od 3 za svakog koordinatora u Liderskom odboru, od momenta kada svi koordinatori budu imali najmanje po 3 zamjenika/pomoćnika (do tada jedan koordinator ne smije imati više od 3 zamjenika/pomoćnika). Jedan ili više koordinatora ne smiju imati više od 2 zamjenika ili pomoćnika nego što ga ima koordinator koji ima najmanje svojih zamjenika i pomoćnika. Dakle, jedan koordinator treba imati najmanje 3 pomoćnika ili koordinatora, i u slučaju da ih toliko ima, onda ostali koordinatori u Liderskom timu ne smiju imati više od 5 svojih zamjenika i koordinatora. Smisao i pun kapacitet Liderskog odbora se postiže u slučaju da svi koordinatori imaju što je veći broj zamjenika/pomoćnika.

Liderski odbor može imenovati svojeg sekretara i zapisničara, koji nemaju pravo glasa u Liderskom odboru ili ovlastiti nekog ko ima pravo glasa da vodi poslove zapisničara ili sekretara.

Zamjenici i pomoćnici koordinatora Liderskog tima mogu biti i u drugim tijelima CGA.

Svaki koordinator u Liderskom timu može da imenuje svojeg zamjenika i pomoćnika, ali uz obaveznu saglasnost još najmanje 2 koordinatora u Liderskom timu. Zamjenika/pomoćnika koordinatora Liderskog tima razrješava njegov koordinator, bez uslovne saglasnosti ostalih koordinatora.

Koordinator u Liderskom timu može da ovlasti svojeg zamjenika za sve svoje nadležnosti, uz uslov da su sa tim saglasni svi preostali koordinatori imenovani u Liderskom timu. Ovlašćenje se izdaje na određeni vremenski rok, a može se prekinuti činom poništenja ovlašćenja od strane koordinatora za kojeg se imenuje zamjenik u Liderskom timu ili jednoglasnom odlukom ostala 4 koordinatora u Liderskom timu.

Zamjenik koordinatora u Liderskom timu nema ovlašćenja da radi poslove koji su po statutu definisani za koordinatora u Liderskom timu, bez saglasnosti svojeg koordinatora koji ga je imenovao, a uz prethodnu jednoglasnu saglasnost preostala 4 koordinatora.

Sastav kojeg čini Liderski tim, svi njihovi zamjenici i pomoćnici naziva se Liderski odbor i neformalnog je karaktera, na kojem se mogu samo donositi odluke, koje su u nadležnosti Liderskog tima. Odluke Liderskog odbora nijesu obavezujuće za Koordinate u Liderskom timu, ali se cijene kao valjane za koordinaciju i rad Liderskog tima.

Zasijedanje liderskog odbora inicira Liderski tim uz inicijativu najmanje jednog od koordinatora Liderskog tima, koji preuzima obavezu da obavijesti sva lica iz Liderskog odbora o datumu zasijedanja istog. Odluke o radu i strategiji iz nadležnosti Liderskog tima donose se isključivo javnim glasanjem, prostom većinom.

Odluke Liderskog odbora moraju biti javne u slučaju da se u toku zasijedanja Konvencije traži njihov sadržaj.

Zasijedanjima liderskog odbora predsjedava onaj koordinator iz Liderskog tima koji je sazvaio zasijedanje Liderskog odbora, a može da imenuje i drugog koordinatora za predsjedavanje i to na način što će samo obavijestiti javno prisutne na sazvanoj sjednici.

U slučaju da nije imenovan svaki od Koordinatora u Liderskom timu, dakle njih 5, sve odluke se svode na najamnije n-1 glas za, gdje je „n“ broj imenovanih koordinatora.

Operativni tim – sastav i način izbora

Član 35

Operativni tim čine Operativni koordinator i Regionalni koordinatori. Broj Regionalnih koordinatora nije ograničen. Regionalni koordinatori se raspoređuju na osnovu teritorija koje pokrivaju svojim djelovanjem.

Operativni koordinator odgovara za rad Regionalnih koordinatora i podnosi izvještaje o radu Koordinatoru za statut i članstvo, a po potrebi i ostalim koordinatorima u Liderskom timu.

Redovana komunikacija sa regionalnim koordinatorima ide preko Operativnog koordinatora, izuzeto u slučajevima potrebe radi sprovođenja osnovnih načela i misije CGA.

Operativni tim je odgovoran za svoj rad samo Liderskom timu. Liderski tim imenuje javnim ili tajnim glasanjem Operativnog koordinatora. Liderski tim imenuje javnim ili tajnim glasanjem Regionalne koordinatora, ali uz obaveznu saglasnost Operativnog koordinatora.

Imenovanje Operativnog koordinatora i Regionalnih koordinatora se obavlja glasanjem najmanje 3 člana liderskog tima ZA imenovanje. Na isti način se obavlja razrješenje sastava Operativnog tima, glasanjem najmanje 3 člana liderskog tima ZA razrješenje.

Operativni tim - Nadležnosti

Član 36

Sastav Operativnog tima je zadužen da izvršava isključivo naloge Liderskog tima, u cilju što boljeg povezivanja simpatizera, članstva, članova OO, Opštinskih koordinatora i Glavnih opštinskih koordinatora na teritoriji Crne Gore.

Regionalni koordinatori, po nalogu Operativni koordinatora, a na osnovu naloga Liderskog tima, mogu da organizuju sastanke predstavnika Opštinskih odbora više gradova, u vidu regionalnih konferencija.

Regionalni koordinatori predlažu Operativnom koordinatoru, koji dalje prenosi inicijativu Liderskom timu, potencijalni sastav i tematiku za regionalne konferencije, a sve u cilju što bolje povezanosti i integrisanja članstva i simpatizera u strukture CGA i jačanje misije i realizacije Programa CGA.

Glavno koordinaciono tijelo (GKT) – sastav i način izbora

Član 37

Glavno koordinaciono tijelo je najviše političko tijelo CGA između dvije redovne – izborne Konvencije.

Glavno koordinaciono tijelo čine 6 članova koje je imenovala Konvencija ili potvrdila njihova imenovanja ako su imenovani na inicijalnoj Konvenciji (2 za Glavni grad, 2 za Prijesticu i 2 za grad Nikšić), članovi Liderskog tima CGA (izborom na funkcije u Liderskom timu postaju po tom osnovu i članovi Glavnog koordinacionog tijela), Predstavnik(ca) - Predsjednik(ca) CGA, svi predstavnici/konstituenti organizacija i udruženja, NVO, političkih partija, koje su sklopile sporazum o udruživanju sa CGA u skladu sa njenim statutom, svi Glavni opštinski koordinatori, delegirani predstavnici Opštinskih odbora – na osnovu kvote u odnosu na prve izborne rezultate.

Predstavnike Opštinskih odbora, pored Glavnog opštinskog koordinatora, u GKT delegira Glavni opštinski koordinator uz mišljenje Opštinskih koordinatora, a njihov broj u Glavnom koordinacionom tijelu zavisi od osvojenih glasova na prvim narednim izborima CGA u gradu/opštini, bilo parlamentarnim ili lokalnim. Preporuka je da su predstavnici birani sa izborne liste CGA u opštini/gradu i po mogućnosti da se uzima u obzir njihovo rangiranje na listi. Kvota za broj predstavnika Opštinskih odbora u Glavnom koordinacionom tijelu se usklađuje na osnovu ostvarenih rezultata na lokalnim i parlamentarnim izborima i tu kvotu može da donese GKT bez čekanja da se definiše izmjenom Statuta. Kvote o učešću predstavnika opština na osnovu izbornih rezultata u lokalnim parlamentima nijesu Statutarne odluke i iz tog razloga GKT je zaduženo za izglasavanje i primjenu pomenutih kvota. U ovom Statutu su navedene polazne kvote i principi primjene. Principi su statutarne odluke, a kvote može korigovati GKT bez potvrde Konvencije kao tijela koje je zaduženo za verifikovanje izmjena Statuta.

Prije prvih lokalnih ili parlamentarnih izbora svaki grad učestvuje u GKT tako što ima po jednog predstavnika (Cetinje, Podgorica i Nikšić imaju još po dva predstavnika koje imenuje Konvencija, kako je navedeno u ovom članu, Stav dva, a uz obaveznu 2/3 saglasnost, inicijativu, lokalnih Opštinskih odbora pomenutih opština, koju oni podnose prije zasjedanja Konvencije), zapravo Glavnog opštinskog koordinatora (moguće je da Opštinski odbor delegira i neko drugo lice, za što je potrebna dvotrećinska većina u Opštinskom odboru). Dalje učešće gradova u GKT zavisi od ostvarenih rezultata na izborima. Dakle, pored Glavnog opštinskog koordinatora moguće je da Opštinski odbor delegira još predstavnika i to na osnovu dva uslova/kvota, čiji uslovi slijede u sljedeća dva stava ovoga Člana Statuta,

Kvota za ulazak još jednog predstavnika u GKT iz grada, nakon prvih lokalnih ili parlamentarnih izbora, je jedan predstavnik ako je izborna lista CGA u opštini/gradu osvojila više od 3% glasova od broja izašlih birača na izborima. Po uslovu/kvoti iz ovog stava je moguće maksimalno jedan predstavnik da učestvuje u GKT.

Uzimajući u obzir različitu brojnost biračkog tijela u svim opštinama/gradovima, moguće je da se kandiduje još predstavnika u GKT nakon završenih izbora. Sljedeći uslov je da se na svakih 3000 osvojenih glasova u opštini/gradu kandiduje po još jedan predstavnik. U slučaju da se osvoji preko 6000 glasova (a manje od 9000) onda se kandiduju dva predstavnika. Na osnovu ovog uslova/kvota se maksimalno može kandidovati 5 predstavnika, dakle u slučaju da je osvojeno preko 15000 glasova u izbornoj jedinici opštini/gradu, maksimalan broj predstavnika po uslovima iz ovog stava je 5.

Navedeni uslovi/kvota se mogu mijenjati u zavisnosti od promjene biračkog tijela i trenda rezultata na izborima, a u tom slučaju kvotu definiše Liderski tim uz verifikaciju GKT-a. Termin za mijenjanje kvote je nedefinisan i zavisi od političke i društvene situacije u državi i lokalnoj zajednici, tako da Liderski tim

može promijeniti kvotu za ulazak u GKT Predstavnik grada, bez saglasnosti ostalih tijela, ali ta informacija mora biti verifikovana na prvom narednom zasijedanju GKT ili Konvencije, kao predmet izmjene i dopune određenog stava u Statutu.

Dakle, svaka opština/grad imaju svojeg predstavnika u GKT a to je Glavni opštinski koordinator. On je član GKT-a od dana osnivanja Opštinskog odbora u opštini/gradu, zapravo nakon Osnivačke konvencije na kojoj se imenuje sa ostalim koordinatorima, kako propisuje ovaj Statut. Dalje, svaka opština/grad može da ima još predstavnika u GKT na osnovu gore navedenih uslova/kvota i to po dva osnova, a oba osnova se aktiviraju nakon prvih parlamentarnih ili lokalnih izbora uz uslov da je u tom gradu formiran Opštinski odbor i da ta opština/grad ima već svojeg Glavnog opštinskog koordinatora u GKT. Po prvom gore navedenom uslovu moguće je da se kandiduje samo jedan predstavnik, a po drugom uslovu mogu da se kandiduju najviše 5 predstavnika.

Dakle, svaki grad ima minimum jedenog svojeg predstavnika u GKT, to je Glavni opštinski koordinator. Cetinje, Podgorica i Nikšić imaju još plus po 2 predstavnika. Dalje se na osnovu navedenih uslova/kvota, razrađenih u ovom članu delegiraju se ostali predstavnici u GKT, isključivo nakon parlamentarnih ili lokalnih izbora.

Prije prvih lokalnih ili parlamentarnih izbora, svi subjekti/konstituenti organizacije i udruženja, NVO, političke partije, koje su sklopile sporazum o udruživanju sa CGA, a u skladu sa njenim Statutom, mogu pored jednog svojeg predstavnika da imaju još predstavnika u GKT. Kvota se takođe definiše na osnovu određenih uslova. Organizacije koje u svojem Statutu nemaju stavku o vođenju evidencije o članovima organizacije i/ili nemaju svoju bazu članova, ne mogu imati više od jednog predstavnika (osim u slučajevima da GKT donese drugačije zaključke dvotrećinskom većinom, a sve u korist jačanja infrastrukture i članstva CGA). Svi ostali subjekti/konstituenti organizacije i udruženja, NVO, političke partije, koji vode svoju evidenciju o članstvu mogu imati veći broj predstavnika u GKT. Taj broj se definiše na osnovu sljedeće procedure i kvote:

- a. Koordinator za statut i članstvo u Liderskom timu se prilaže validna dokumentacija subjekta/konstituenta o podacima i broju članova;
- b. Potpisuju se pristupnice o ulasku u članstvo CGA, vodeći se priloženom spisku iz predhodne stavke „a“;
- c. U slučaju da broj novih članova CGA koji potpišu pristupnice o ulasku u članstvo CGA, a koji su na spisku u stavci „a“, bude veći od 500, taj subjekt/konstituent organizacija ili udruženja, NVO, političke partije ima pravo na još jednog predstavnika u GKT. Verifikaciju odluke o ulasku još jednog predstavnika u GKT donosi Liderski tim isključivo jednoglasno.
- d. Broj predstavnika po ovim osnovima ne može biti veći od jedan. Dakle svaka organizacija, pored svojeg predstavnika na osnovu potpisanog sporazuma sa CGA kao konstituenta, može imati najviše još jednog predstavnika u GKT.

Svi predstavnici/konstituenti organizacija i udruženja, NVO, političkih partija, koje su sklopile sporazum o udruživanju sa CGA u skladu sa njenim statutom su dužni da dostave Liderskom timu nova imena svojih predstavnika, ukoliko su zadovoljeni uslovi iz prethodnih stavki „a, b i c“, nakon čega se ta imena verifikuju na prvom narednom zasijedanju GKT, bez glasanja.

Potreban uslov da su ta imena u budućem sastavu GKT je da su saglasna najmanje n-1 imenovanih koordinatora („n“ je ukupan broj imenovanih koordinatora u Liderskom timu) iz Liderskog tima. U

slučaju da taj uslov nije postignut, Liderski tim saziva u roku od 15 dana sjednicu Liderskog odbora na kojoj obavezno prisustvuju predstavnici organizacija i udruženja, NVO, političkih partija koji su delegirali novog člana za GKT i razmatraju se dalja rješenja.

Mandat izabranih članova Glavnog koordinacionog tijela traje četiri godine i može se ponoviti. Ako između dvije Konvencije član Glavnog koordinacionog tijela zbog bilo kojeg razloga više ne želi/može vršiti svoju dužnost, Glavno koordinaciono tijelo može na obrazloženi prijedlog i uslovnu saglasnost Liderskog tima CGA, na njegovo mjesto izabrati novog člana, držeći se kriterijuma utvrđenih u stavu 2 ovog člana uz glasanje najmanje 4 člana Liderskog tima za imenovanje.

U slučaju da je jedno lice obavlja funkcije u više tijela, koja sačinjavaju GKT, njegov (njen) glas vrijedi puta jedan.

Glavno koordinaciono tijelo – nadležnosti

Član 38

Glavno koordinaciono tijelo CGA - utvrđuje prijedlog Statuta i Programa CGA; - sprovodi i odgovoran je za sprovođenje odluka Konvencije; - raspravlja o svim političkim, ekonomskim, socijalnim, kulturnim i ostalim pitanjima vezanim za djelovanje CGA, o tome zauzima stavove, daje mišljenja i donosi odluke, vodeći pri tome računa o stručnim analizama i mišljenjima Savjetodavnog odbora CGA; - na obrazloženi prijedlog Liderskog tima CGA raspravlja i donosi izborne programe i odluku o kandidatu CGA za izbore za Predsjednika Crne Gore, te utvrđuje listu kandidata za izbore za poslanike u Skupštini Crne Gore; donosi odluku o zaključenju/raskidanju sporazuma o izbornoj ili postizbornoj koalicionoj ili drugačijoj saradnji sa drugim političkim partijama, savezima, udruženjima građana i slično, kada su u pitanju izbori za Predsjednika Crne Gore i izbori za poslanike u Skupštinu Crne Gore; - donosi dokumenta, principe, odluke od političkog značaja, vezano za političko djelovanje i strategije političke saradnje; - donosi odluke o ovlaštenjima odgovornih lica unutar CGA i lica koja se ovlašćuju za saradnju sa drugim subjektima i institucijama; - na prijedlog Liderskog tima javnim glasanjem potvrđuje izbor članova Savjetodavnog odbora CGA; - na prijedlog Liderskog tima javnim glasanjem potvrđuje izbor članova Nadzornog odbora CGA, između dvije Konvencije; - na prijedlog Liderskog tima imenuje Izborni centar (štab) na državnom nivou, te analizira i ocjenjuje rezultate izbora; - najmanje jednom godišnje razmatra i analizira rad poslanika CGA u Skupštini Crne Gore na zajedničkoj sjednici sa Klubom poslanika; - na obrazloženi prijedlog Liderskog tima utvrđuje način i oblike materijalne potpore CGA od njegovih članova; - bira Predstavnik - Predsjednik(a); - raspravlja o radu interesnih oblika organizovanja CGA; - osniva radna tijela i slično; - zauzima političke stavove i daje mišljenja o pitanjima iz djelokruga rada Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore i drugih institucija države Crne Gore; - donosi Poslovnik i - obavlja i druge poslove utvrđene u odredbama drugih članova ovoga Statuta.

Shodno ovom Članu 38 Statuta CGA izborne liste predlaže i definiše GKT. Na izbornim listama nije neophodno da budu isključivo imenovani u tijelima CGA, moguće je da budu i lica koja čak nijesu ni članovi CGA.

Prvi korak za formiranje izborne liste je kandidovanje lica za izbornu listu. To se radi na način da svaki kandidat ima najmanje 2/3 podrške članova GKT-a.

Sljedeći korak je rangiranje na izbornoj listi. GKT je u obavezi da o svojim radnjama vezano za rangiranje na izbornim listama upozna sva lica koja će biti na izbornim listama. Neophodno je da GKT najmanje održi dva kolegijuma na kojima će biti pozvana sva lica koja će biti na izbornoj listi CGA. Postoje dva načina formiranja i rangiranja izborne liste:

1. GKT može da ponudi javno na raspravu pripremljenu rang listu, koja može jedino da bude verifikovana od svakog pojedinca sa liste na način da za nju glasa 90% lica sa liste uz obavezu da ona lica koja nijesu saglasna sa rang listom budu na konačnoj listi CGA. Princip glasanja je da sva ona lica koja ne mogu da budu prisutna na kolegijumima daju svoje mišljenje koje će da iznese javno jedan od koordinatora iz Liderskog tima (obično on/a predsjedava kolegijumima).
2. Drugi način je glasanje po principu otvorenih lista: ili za čitavu listu ili za dio liste koji se nije definisao po pitanju rangiranja. U slučaju da se glasa po principu otvorenih lista samo za dio kandidata sa liste, prije toga je neophodno da se usvoji rang lista koja se definisala i to po principu iz prethodne prve stavke.

Odluke o načinu formiranja izborne liste GKT donosi na posebnom zasijedanju uz što širi konsenzus članova GKT-a.

GKT je dužno da definiše minimalan broj kandidata za rang listu najmanje mjesec dana od raspisivanja parlamentarnih izbora. Nakon toga u narednih mjesec dana je neophodno da se definiše rang lista kandidata.

GKT je u obavezi da javno saopšti na kolegijumima izborne liste koja lica, u slučaju da budu u prilici nakon osvojenih mandata da budu u Skupštini Crne Gore predstavnici CGA, žele da obavljaju poslaničku funkciju. Takođe je potrebno da se saopšti javno na kolegijumima koja su to lica sa liste koja ne žele da obavljaju funkciju poslanika u Skupštini Crne Gore. O datim izjavama je neophodno da GKT sačini valjane zakonom propisane izjave lica, u skladu sa Statutom CGA.

Glavno koordinaciono tijelo – održavanje sjednica i način odlučivanja

Član 39

Sjednice Glavnog koordinacionog tijela održavaju se prema potrebi, a najmanje jedanput u pola godine. Sjednicu Glavnog koordinacionog tijela saziva Izvršni koordinator iz Liderskog tima ili ovlašćeni član Liderskog tima na način utvrđen Poslovnikom. Na pisani i obrazloženi zahtjev 1/3 članova Glavnog koordinacionog tijela, Izvršni koordinator primarno (ili neki drugi koordinator iz Liderskog tima) je dužan sazvati sjednicu Glavnog koordinacionog tijela u roku od 30 dana i na dnevni red staviti ona pitanja koja podnosioci zahtjeva zatraže. Glavno koordinaciono tijelo može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a odluke donosi dvotrećinskom većinom prisutnih članova, osim u slučajevima kada je Statutom CGA drugačije određeno. Glavno koordinaciono tijelo o svim pitanjima iz njegovog djelokruga, po pravilu, odlučuje javno ukoliko Statutom ili Poslovnikom nije propisano drugačije, ali može donijeti i odluku da glasanje o bilo kojem pitanju iz njegovog djelokruga bude tajno.

Redovna ili vanredna zasijedanja, na kojima se donose odluke, valjana su jedino u slučaju da su svi članovi GKT-a obaviješteni o zasijedanju i o dnevnom redu sjednice GKT-a.

Predstavnik(ca) - Predsjednik(ca)

Član 40

Predstavnik - Predsjednik(ca) sprovodi politiku CGA u okviru Statuta i Programa CGA, utvrđuje i iznosi političke stavove CGA i brine se o izvršavanju odluka Konvencije CGA; -daje izjave za javnost u ime CGA, ili ovlašćuje portparola ili drugog funkcionera CGA za odnose sa javnošću da daje izjave u ime CGA.

Primarni opis posla Predstavnik - Predsjednika(ce) je da koordinira svojim radom između Liderskog tima i GKT, kao i da pokreće inicijative u okviru Liderskog tima uz obavezno prisustvo na sjednicama Liderskog tima prilikom razmatranja pomenutih inicijativa.

Predstavnik - Predsjednik(ca) ima pravo glasa samo u GKT kao član GKT-a i samim tim i u Konvenciji. Predstavnik - Predsjednik(ca) nema pravo da imenuje i predlaže imenovanja bilo koga, kao ni da učestvuje u radu vezanom za formiranje izbornih lista, mimo glasanja kada za to dođe vrijeme koje je definisano ovim Statutom.

Predstavnik - Predsjednik(ca) bira ili Liderski tim primarno ili Glavno koordinaciono tijelo u slučaju izostanka saglasnosti u Liderskom timu ili na prijedlog n-1 imenovanog koordinatora iz Liderskog tima. Ako se primarno odabere u Liderskom timu, taj mandat je prije svega potrebno verifikovati u GKT-u. Za

Za imenovanje potrebno je da je ispunjen jedan od sljedeća dva uslova:

Prvi uslov: Ako se njegovo imenovanje, tajno ili javno, glasaju najmanje 4 člana Liderskog tima;

Drugi uslov: Ako se dvotrećinskom većinom prisutnih članova zasijedanja Glavnog Koordinacionog tijela izjasne za imenovanje. U ovom Slučaju zasijedanje Glavnog koordinacionog tijela iniciraju najmanje 3 člana Liderskog tima CGA.

Smjena predsjednika(ce) se vrši na isti način kao što je navedeno i za smjenu člana Liderskog tima.

Predstavnik - Predsjednik(ca) je prijevremeno moguće smijeniti ako je ispunjen jedan od dva uslova:

Prvi primarni uslov: Ako se njegovu smjenu jednoglasno, tajno ili javno, glasaju najmanje 4 člana Liderskog tima;

Drugi uslov: Ako se dvotrećinskom većinom prisutnih članova zasijedanja Glavnog Koordinacionog tijela izjasne za smjenu. U ovom Slučaju vanredno zasijedanje Glavnog koordinacionog tijela inicira najmanje 3 člana Liderskog tima CGA.

Mandat Predstavnik - predsjednika(ce) traje najmanje dvije godine i može se ponoviti. Mandat se ponavlja na inicijativu Liderskog tima (jednog od koordinatora) ili GKT-a sa najmanje 1/3 prisutnih članova.

Savjetodavni odbor

Član 41

Savjetodavni odbor CGA je ekspertska i političko savjetodavno tijelo. Savjetodavni odbor ima najviše 20 članova. Liderski tim predlaže GKT između dvije Konvencije, ili Konvenciji, 6 kandidata za Savjetodavni odbor i tih 6 kandidata GKT/Konvencija imenuje prostom većinom, a ostalih 14 primarno dalje bira Liderski tim uz neformalnu saglasnost Liderskog odbora, glasanjem prostom većinom unutar Liderskog odbora. GKT takođe ima ovlaštenja, u slučaju da Liderski tim prenese ovlaštenja GKT-u, da izabere neke od 14 kandidata Savjetodavnog odbora, izglasavanje 2/3 većinom prisutnih u GKT. Članovi Savjetodavnog odbora biraju se među istaknutim članovima CGA, poznate i priznate reputacije, ili među istaknutim pojedincima koji nijesu članovi CGA, ali dijele ideološko-programске vrijednosti i načela CGA, te su se istaknuli svojim stručnim ili naučnim radom. Savjetodavni odbor raspravlja o političkim pitanjima, programima i strategiji djelovanja CGA, razmatra i donosi mišljenja i zaključke o svim

pitanjima i aspektima društveno-političkog života, predlaže inicijative, daje preporuke i mišljenja, te svojim radom pruža pomoć tijelima i funkcionerima CGA. Savjetodavni odbor između svojih članova bira svojega Koordinatora. Savjetodavni odbor CGA može donijeti Poslovnik o svom radu. Savjetodavni odbor se sastaje na sjednici, koju saziva i njome predsjedava Koordinator, po potrebi. Koordinator Savjetodavnog odbora izvještava Liderski tim CGA o zaključcima, mišljenjima, preporukama i inicijativama Savjetodavnog odbora.

Sva imenovanja novih članova Savjetodavnog odbora, bilo da ih imenuje Liderski tim ili GKT, neophodno je da se usvoje 2/3 većinom od svih već imenovanih članova Savjetodavnog odbora. Za tu verifikaciju nije neophodna sjednica, ako situacija tako nalaže, ali je neophodno priložiti pismenu saglasnost najmanje 2/3 od svih imenovanih članova odbora.

Savjetodavni odbor može uputiti inicijativu sa prijedlogom za kandidovanje novog člana Savjetodavnog odbora. Ovu inicijativu može podnijeti pola članova odbora, a ona se upućuje Koordinatoru za Statut i članstvo u Liderskom timu, koji dalje tu inicijativu procesuiraju na razmatranje i eventualno imenovanje.

Nadzorni odbor

Član 42

Nadzorni odbor ima pet članova, koje na prijedlog Liderskog tima bira GKT između dvije Konvencije, a potvrđuje/bira Konvencija CGA. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i može biti obnovljen. Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Konvenciji CGA. Nadzorni odbor nadzire zakonitost i Statutarnost rada CGA i svih tijela i funkcionera CGA, te materijalno i finansijsko poslovanje CGA. U slučaju uočenih nepravilnosti, Nadzorni odbor će o istome bez odlaganja, u pisanom obliku izvjestiti Liderski tim ili Glavno koordinaciono tijelo CGA i pozvati nadležno tijelo CGA da odmah ispravi uočene nepravilnosti. Svaki izvještaj o materijalno-finansijskom poslovanju koji se podnosi nekom od nadležnih tijela CGA mora biti praćen mišljenjem Nadzornog odbora CGA. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Sastav Nadzornog odbora ne smiju da sačinjavaju lica koja su u drugim tijelima CGA (ne računajući lokalnu organizaciju i Opštinske odbore).

Princip imenovanja novih članova Nadzornog odbora kao i pravila verifikacije i kandidature je isti kao u Savjetodavnom odboru, stim što ne postoji kvota koju imenuje GKT i Konvencija a koju imenuje Liderski tim. Nadzorni odbor imenuje isključivo GKT, a prijedlozi za nova imenovanja mogu doći od Liderskog tima ili od najmanje jednog imenovanog člana Nadzornog odbora.

III TERITORIJALNI OBLICI ORGANIZACIJE

Temeljni oblik povezivanja i organizovanja članova

Član 43

CGA je organizovana na teritorijalnom načelu, a teritorijalni oblici organizacije CGA slijede teritorijalnu organizaciju Crne Gore. Teritorijalne organizacione jedinice CGA su temeljni oblik povezivanja i organizovanja članova CGA i uspostavljaju se na područjima jedinica lokalne samouprave. U teritorijalnim organizacionim jedinicama CGA sa većim brojem članova CGA mogu se, po potrebi, uspostaviti i Opštinski odbori. Odluku o uspostavljanju (osnivanju) Opštinskih odbora donosi Liderski tim

na prijedlog Koordinatora za statut i članstvo iz Liderskog tima. Odluku o osnivanju Opštinskog odbora donosi Liderski tim primarno i/ili Glavno koordinaciono tijelo. Teritorijalna organizaciona jedinica u skladu sa Statutom i Programom CGA vodi računa o uspješnoj realizaciji Programa i politike CGA na bazi svojeg političkog djelovanja, ali i o ostvarivanju Programa i politike CGA u cjelini i odgovorna je za to.

Opštinski odbor, osnivanje i odlučivanje

Član 44

Opštinski odbor nema status pravne osobe i djeluje na osnovu ovlašćenja, u skladu sa Statutom CGA. Za osnivanje Opštinskog odbora potrebno je inicijativa najmanje pedeset članova CGA ili samo inicijativa Liderskog tima ili Koordinatora za statut i članstvo. Osnivačku Konvenciju Opštinskog odbora saziva Liderski tim primarno, Koordinator za statut i članstvo i/ili Glavno koordinaciono tijelo CGA.

Članove opštinskog odbora i kordinatore na Osnivačkoj Konvenciji predlaže Koordinator za statut i članstvo iz Liderskog tima ili Liderski tim sa najmanje n-1 imenovanih korrdiratora sa glasom za. U slučaju da Koordinator za statut i članstvo predlaže članove Opštinskog odbora na osnivačkoj Konvenciji, dužan je zvanično obavijestiti 15 dana prije Osnivačke konvencije sve koordinate Liderskog tima.

Svaki Opštinski odbor na Osnivačkoj konvenciji mora da ima najmanje 4 člana. Ti članovi bi odslikavali istu organizacionu strukturu koju ima i sam vrh CGA. Dakle, potrebno je da imaju najmanje 3 opštinska koordinatora i jednog Glavnog opštinskog koordinatora. Tri opštinska koordinatora bi bila zadužena konkretno za svoje oblasti kao što su to koordinatori u Liderskom timu, sa opismo poslova svedenim na lokalni nivo. Glavni opštinski koordinator bi bio kao Predsjednik/Predstavnik u vrhu CGA.

Na Osnivačkoj konvenciji imenuju se najmanje 3 opštinska koordinatora (uz obavezu da se imenuje opštinski Koordinator za statut i članstvo) i Glavni opštinski koordinator. Pomenuta 3 opštinska koordinatora treba da preuzmu opise poslova na lokalnom/opštinskom nivou iz člana 33 ovoga Statuta. Nakon toga, u slučaju da se imenuju samo 3 pomenuta koordinatora i glavni opštinski koordinator, Opštinski odbor (kojeg bi za početak činili Glavni opštinski i pomenuta 3 koordinatora) bi trebao da oformi dalje svoj tim od 5 Opštinskih koordinatora, sa opisima poslova svih 5 koordinatora iz Liderskog tima iz člana 33 ovog Statuta. Nije uslovno, ali poželjno je da se prvo oformi kompletan tim od 5 Opštinskih koordinatora, na čelu sa glavnim opštinskim koordinatorom, pa da se dalje sa najamanje 2/3 većinom nastavlja „širenje“ Opštinskog odbora.

Nakon imenovanja najmanje 3 opštinska koordinatora i glavnog opštinskog koordinatora, dalje imenovanje ostalih Opštinskih koordinatora, kao i članova Opštinskog odbora izglasava se 2/3 većinom. Moguće je i da se istovremeno prilikom Osnivačke Konvencije imenuju pored koordinatora i članovi Opštinskog odbora. Preporuka je da na toj Osnivačkoj konvenciji pored koordinatora bude ne više od 3 člana Opštinskog odbora.

Sve odluke o imenovanju i razrješenju koje se donose na lokalnom nivou, donose se dvotrećinski. Razlika funkcionisanja između Liderskog tima vrha CGA i Opštinskog odbora je u tome što se u vrhu CGA odlučuje u okviru Liderskog tima (uz koordinaciju Glavnog koordinacionog tijela), a na opštinskom nivou se odlučuje 2/3 većinom na nivou čitavog Opštinskog odbora u koji spadaju svi imenovani koordinatori u članovi odbora.

Kvorum za valjano odlučivanje Opštinskog odbora je nadpolovična prisutnost na sjednicama uz dvotrećinsko odlučivanje.

Odluke Opštinskog odbora se odnose samo na predlaganje kandidatura u opštinama/Prijestonici/gradu, kao i na predlaganje kandidata za izborne liste na lokalnim izborima. Odluke o formiranju i predlaganju izbornih lista su u isključivoj nadležnosti Opštinskog odbora i one se donose glasanjem za svakog kandidata pojedinačno na listi. Redosljed i pozicija kandidata na listi se definišu na način da se za svakog kandidata izglasa 2/3 voljom svih članova Opštinskog odbora, a na osnovu opštih kriterijuma koje je Opštinski odbor takođe izglasao 2/3 voljom. Na izbornoj listi ne može biti aktuelan pojedinac koji nije učestvovao najmanje dva mjeseca u radu u toku predizborne kampanje ili je od posebnog značaja za CGA i za lokalnu zajednicu.

Formiranje izborne liste na lokalnom nivou je svojevrsan primjer formiranja „otvorenih lista“, po kriterijumima koje je usvojio opštinski odbor sa 2/3 glasova za uslove za kandidovanje. Opšti uslovi, a najviše prepoznati u kriterijumu rangiranja za izbornu listu su: cijenjenost pojedinca u društvu, terenski rad, nivo obrazovanja, doprinos razvoju društva u svojoj lokalnoj zajednici, doprinos razvoju CGA, kao i obavezan uslov da je kandidat dobio odobrenje od 2/3 konstituanata opštinskog odbora. Princip „otvorenih lista“ se sprovodi formiranje kandidacione komisije koju formira Opštinski odbor, a koja prati i organizuje glasanje za svakog pojedinca sa izborne liste. U slučaju da osobe na izbornoj listi nijesu članovi Opštinskog odbora, oni svakako učestvuju u glasanju po principu „otvorenih lista“.

Glavni opštinski koordinator može predložiti redosljed liste za koji je potrebno u konačnom imati najmanje 3/4 glasanjem za od svih imenovanih konstituenata Opštinskog odbora.

Princip samokandidature po pitanju pozicija na izbornoj listi takođe podliježe pravilima kandidovanja za poziv+ciju na izbornoj listi. Za odlučivanje po principu samokandidature takođe je potrebno obezbijediti 3/4 glasova za od svih konstituenata Opštinskog odbora.

Opštinski odbor primarno donosi odluku kojim će se principom formirati izborne liste. Preporuka je, u slučaju da ima konsenzusa 3/4 konstituenata Opštinskog odbora, da se ide prvo na predlaganje cjelokupne liste, koju iznosi Glavni opštinski koordinator na sjednici. Dakle, mogući principi su „otvorene liste“, samokandidatura dijela kandidata ili predlaganje i usvajanje redosljeda izborne liste od strane Opštinskog odbora. U slučaju da dođe do izglasavanja liste po jednom od navedenih principa, ostale principe nije moguće nakon toga aktivirati.

Verifikaciju izborne liste na lokalnom nivou potvrđuje Liderski tim, najkasnije 7 dana od službenog prijema usvojenog prijedloga liste od strane Opštinskog odbora. Preduslov za prijem liste na razmatranje od strane Liderskog tima je da su se prvo ispunili svi uslovi na lokalnom nivou za formiranje liste. U slučaju da se ne verifikuje lista od strane Liderskog tima, neophodno je sazvati skupštinu Opštinskog odbora, najkasnije 7 dana od izjašnjavanja Liderskog tima, na kojoj će prisustvovati najmanje 3 koordinatora iz Liderskog tima i obrazložiti stavove Liderskog tima. U slučaju da se nakon sjednice nema konsenzus oko izmjena izborne liste, onda se predlaže nova izborna lista koju je potrebno izglasati najmanje nadpolovičnom većinom Opštinskog odbora.

Opštinski odbori, ili akreditovani Opštinski koordinatori za svoj dio posla, direktno upućuju inicijative i odluke Opštinskog odbora Liderskom timu, koji je u obavezi da sazove sjednicu Opštinskog odbora u roku od 45 dana, ako se tako zahtijeva u inicijativi/odluci, na kojoj je obavezno prisustvo najmanje 3 Koordinatora is Liderskog tima.

Potvrda o prijemu inicijative/odluke od strane Opštinskog odbora, upućene Liderskom timu, se smatra validna ili potvrđivanjem elektronskom poštom ili napismeno uz pečat tijela CGA.

U slučaju da se pored Potvrde ne sazove sjednica Opštinskog odbora, Opštinski odbor je u mogućnosti da sazove sjednicu GKT, na način da se pismeno ili elektronskom poštom obavijesti Predsjednik(ca) – Predstavnik(ca), koji bi predsjedavao tom sjednicom GKT-a ili se inicijativa upućuje svim ostalim članovima GKT-a. Na toj sjednici bi prisustvovali uz Glavnog opštinskog koordinatora i svi Opštinski koordinatori iz tog Opštinskog odbora.

Imenovanje članova Opštinskog odbora, nakon Osnivačke Konvencije sprovodi Koordinator za statut i članstvo opštinskog odbora, a verifikuje Koordinator za statut i članstvo iz Liderskog tima. U slučaju razrješenja takođe, ali uz obaveznu saglasnost još najmanje 3 Koordinatora iz Liderskog tima.

U slučaju da članove Opštinskog odbora čine neke od organizacija/NVO/političkih partija, koje su potpisale sporazum sa CGA o saradnji/pristupanju, za učešće pomenutih subjekata na lokalnim izborima i na izbornim listama odlučuje Liderski tim, a sve uz obaveznu natpolovičnu saglasnost svih članova Opštinskog odbora. U ovom slučaju Opštinski odbor vodi računa da je kandidaciona lista i redosljed kandidata na listi definisan na osnovu broja svojih članova CGA pomenutih subjekata, kao i personalnih predstavnika koji bi na najbolji mogući način odslikavali volju građana i bili prava lica za iznošenje programa i misije CGA u opštini/gradu.

Ostali kandidati, koji predstavljaju neke od organizacija/NVO/političkih partija, koje nijesu potpisale sporazum sa CGA o saradnji/pristupanju, predlaže Opštinski odbor, izglasavanjem 2/3 većine. Njihovo učešće je na lokalnom nivou, ali te odluke mora verifikovati Liderski tim CGA.

Konačan redosljed kandidata izborne liste na lokalnom nivou se utvrđuje u saradnji sa Glavnim opštinskim koordinatore i Opštinskim koordinatore. Verifikaciju o redosljedu kandidata donosi Liderski tim izglasavanjem prostom većinom u liderskom timu, uz obaveznu saglasnost najmanje 2/3 članova Opštinskog odbora, koji podnosi prijedlog izborne liste, nakon usvajanja Izborne liste po pravilima Opštinskog odbora koji su razrađeni u ovom Članu Statuta.

Liderski tim nema pravo da verifikuje kandidata na lokalnoj izornoj listi, za kojeg nije Opštinski odbor dao 2/3 većinu. Sa druge strane, u slučaju da nije moguće obezbijediti dovoljan broj kandidata za lokalnu izbornu listu, kao i njihov redosljed nakon zasijedanja skupštine Opštinskog odbora, Liderski tim može predložiti kandidate i njihov redosljed na izornoj listi, nakon čega je moguće izglasati izbornu listu nadpolovičnom većinom samo u Opštinskom odboru.

Glas svakog konstituenta Opštinskog odbora vrijedi podjednako.

Glas Glavnog opštinskog koordinatora, svih Opštinskih koordinatora, članova opštinskog odbora su podjednaki.

Glas jednog od 5 Opštinskih koordinatora, koji se bave poslovima na lokalnom nivou opisanim u članu 33 ovog Statuta, svedenim na lokalni nivo, takođe podjednako važi kao i glas svih ostalih Opštinskih koordinatora koji nijesu među pomenutih 5.

Da bi Opštinski odbor funkcionisao i imao mandat i prava definisana ovim Statutom neophodno je da je imenovan Glavni opštinski koordinator.

Tijelo koje čine Glavni opštinski koordinator, i 5 opštinskih koordinatora koji imaju opise poslova iz člana 33 ovog Statuta, je neformalno tijelo, koje funkcioniše u okviru Opštinskog odbora i ono se zove Koordinacioni lokalni odbor. Odluke i strategija vezana za rad iz opisa poslova koji su definisani u članu 33 ovoga statuta su zapravo radne obaveze pomenutih koordinatora i Koordinacionog odbora. Oni mogu

imenovati svoje zamjenike, pomoćnike, koji nemaju pravo glasa u Opštinskom odboru (osim ako već nijesu konstituenti Opštinskog odbora). Verifikacija zamjenika i pomoćnika pomenutih 5 Opštinskih koordinatora vrši se po istom principu kao u Liderskom timu CGA, kao u članu 34 ovoga Statuta.

Imenovanja i razrješenja jednog od 5 navedenih koordinatora vrše se na nivou čitavog Opštinskog odbora najmanje 2/3 većinom. Uz samoinicijativnu saglasnost za razrješenje jednog od 5 koordinatora bezuslovno se prihvata samo njegovo razrješenje. Za taj slučaj nije potrebno odobrenje ostalih konstituenata Opštinskog odbora. U slučaju samoinicijativnog razrješenja sa pozicije jednog od 5 pomenutih koordinatora, on automatski postaje Opštinski koordinator, bez opisa poslova koji su mu pripadali po članu 33 ovog statuta (na nivou opštine/grada). Prilikom imenovanja novog koordinatora, u slučaju smjene ili samorazrješenja jednog od pomenutih 5 koordinatora, primat ima njegov zamjenik, ukoliko ga je imao i ukoliko je konstituent Opštinskog odbora. Svakako taj kadrovski prijedlog treba da prođe saglasnost 2/3 Opštinskog odbora. Ukoliko ne prođe saglasnost opštinskog odbora onda se nakon najviše 15 dana bira novi koordinator, koji mora biti takođe konstituent Opštinskog odbora. Inicijativu o imenovanju sa kadrovskim prijedogom, kao i predsjedavanjem skupštine Opštinskog odbora u ovom slučaju može da preuzme i neki od ostalih Opštinskih koordinatora sa opisom poslova iz člana 33 ovog Statuta. Primarno bi to trebao da uradi Glavni opštinski koordinator, ali svaka odluka da neko drugi predsjedava skupštinom Opštinskog odbora, a ne Glavni opštinski koordinator, mora imati saglasnost Glavnog opštinskog koordinatora.

U slučaju da jedan od 5 opštinskih koordinatora, a isto se odnosi i na članove Opštinskog odbora, ne učestvuje aktivno u radu Opštinskog odbora, na način da se ne odaziva na zakazane sastanke, da je usmeno saoptio da ne želi učestvovati u radu odbora, da odbija komunikaciju sa ostalim konstituentima Opštinskog odbora, u trajanju dužem od dva mjeseca, u tom slučaju Glavni opštinski koordinator je dužan da na prvom sljedećem sastanku Opštinskog odbora konstatuje prestanak mandata tog konstituenta Opštinskog odbora. U slučaju da je isti spriječen da aktivno učestvuje u radu odbora i da je sa tim upoznat bilo koji konstituent Opštinskog odbora, Glavni opštinski koordinator je dužan da ga u toku dva mjeseca kontaktira i evidentira zapisnički razloge i iznese ih na sjednici Opštinskog odbora.

Sva imenovanja u Opštinskom odboru stupaju na snagu nakon verifikovanja od strane Koordinatora za statut i članstvo u Liderskom timu, uz obaveznu 2/3 saglasnost Opštinskog odbora. U slučaju da nakon najmanje 2/3 iskazane volje za imenovanje novog člana opštinskog odbora, Koordinator za statut i članstvo iz Liderskog tima ne verifikuje imenovanje u roku od 5 radnih dana, dalje se obavezno saziva sjednica Opštinskog odbora na kojoj mora biti prisutan Koordinator za statut i članstvo, uz izlaganje i obrazloženje za uskraćenje imenovanja. Sjednica Opštinskog odbora se mora održati najdalje do 15 radnih dana od roka za verifikaciju imenovanja od strane Koordinatora za statut i članstvo. U suprotnom, verifikaciju preuzima Opštinski koordinator za statut i članstvo.

U slučaju da se imenovanje novog koordinatora ili člana Opštinskog odbora ne verifikuje od strane Koordinatora za statut i članstvo iz Liderskog tima, ni nakon zakazane sjednice iz predhodnog stava kada se nakon elaboracije ponovo mora glasati za kandidata za imenovanje, onda je Opštinski odbor u obavezi da za tog kandidata obezbijedi 3/4 većinu u Opštinskom odboru od svih konstituenata Opštinskog odbora, ne samo od prisutnih na sjednici. Verifikaciju za takvo imenovanje ne mora da potvrđuje strane Koordinatora za statut i članstvo iz Liderskog tima, ona je obavezujuća. Tu odluku je samo potrebno dati na uvid Liderskom timu.

Svako imenovanje ili razrješenje u Opštinskom odboru koordinira Opštinski koordinator za statut i članstvo u saradnji i pratećoj dokumentaciji sa Koordinatorom za statut i članstvo u Liderskom timu. Stupanja na snagu imenovanja je razrađeno u ovom članu.

Konačnu verifikaciju, usvajanje/odbijanje svih odluka, kao i o sklapanju koalicionih sporazuma na lokalnom nivou, donosi Liderski tim sa n-1 glas za/protiv primarno i/ili u GKT-u ukoliko se sazove sjednica od strane nekog od koordinatora iz Liderskog tima. Svakako prije toga je neophodan prijedlog Opštinskog odbora sa saglasnošću 2/3 konstituenata Opštinskog odbora. Ukoliko se prijedlog Opštinskog odbora ne odobri u Liderskom timu, koordinatori liderskog tima, najmanje 3 koordinatora, su u obavezi da sazovu i prisustvuju sjednici Opštinskog odbora i da nađu izmijenjeno rješenje, koje bi imalo najmanje nadpolovičnu saglasnost konstituenata Opštinskog odbora. Rok za potvrdu ili nalaženje novog rješenja je 7 radnih dana od prijema usvojenog prijedloga u Liderski tim od strane Opštinskog odbora.

Sve odluke koje su navedene u ovom članu kao i u članovima Statuta koji su vezani za odlučivanje i imenovanja/razrješenja u Opštinskom odboru, a navedene su kao 2/3 odluke, one se odnose na dvije trećine od svih konstituenata Opštinskog odbora, ne samo od onih koji kvorumom zasijedaju na sjednici kad se glasa. U slučaju da je neko spriječen da bude na sjednici kada se glasa, moguće je od njega obezbijediti mišljenje koje se prezentuje uživo online na sjednici ili se priloži izjava ovjerena od strane Glavnog opštinskog koordinatora.

Tijela

Član 45

Tijela Opštinskog odbora CGA su: - Glavni opštinski koordinator; - Opštinski koordinatori, članovi opštinskog odbora;

Konstituenti Opštinskog odbora, a vezano za Cetinje, Podgoricu i Nikšić, su i po dva predstavnika koja izglasava Konvencija uz obaveznu saglasnost najmanje 2/3 konstituenata Opštinskih odbora pomenutih gradova. Pomenuti konstituenti za gradove Cetinje, Podgorica i Nikšić mogu da se razriješe na inicijativu 2/3 Opštinskog odbora a uz bezuslovnu verifikaciju na prvoj narednoj Konvenciji CGA. Nove konstituente iz ovog stava takođe imenuje Konvencija CGA ili GKT, uz uslov da imaju 2/3 podrške iz pomenutih gradova. Postoji mogućnost da se pomenuti konstituenti Opštinskih odbora Cetinja, Nikšića i Podgorice imenuju samo od strane GKT-a, bez potrebne većine od 2/3 konstituenata Opštinskih odbora u pomenutim gradovima, a to je moguće isključivo ako Opštinski odbori u pomenutim gradovima nijesu oformljeni ili su samo u Inicijalnom mandatu.

Posebno tijelo, čiji konstituenti nemaju obavezu da prisustvuju sjednicama Opštinskog odbora je Lokalni savjet.

Opštinski odbori CGA, donose poslovnike o svome radu. Opštinski odbori CGA mogu osnivati i druga tijela ako to nije u suprotnosti sa Statutom i političkim načelima djelovanja CGA. Opštinski odbori CGA vode odgovarajuće evidencije i dokumentaciju i dužna su o svojem ukupnom radu izvještavati Glavno koordinaciono tijelo CGA prilikom zasijedanja i po potrebi Liderski tim i njegove koordinate, a na inicijativu Koordinatora iz Liderskog tima.

Opštinski odbor čine Glavni opštinski koordinator, svi Opštinski koordinatori i članovi Opštinskog odbora.

Član opštinskog odbora ili jedan od koordinatora, opštinski ili glavni, može biti i neko ko već pokriva neku od pozicija u strukturi CGA. Jedino pravilo koje isključuje mogućnost da je neko u Opštinskom odboru je njegov rezidentni status, mora imati prebivalište prijavljeno u opštini/gradu u kojem se saziva opštinski odbor.

Opštinski odbor može imenovati sekretara, knjigovođu, blagajnike, administratore, lica koja mogu pomoći u radu Opštinskog odbora. Pomenuta lica nemaju pravo glasa u Opštinskom odboru, bez ako već nijesu konstituenti Opštinskog odbora. Pravo glasa u opštinskom odboru imaju tijela koja su navedena u ovom članu u prvom stavu. Sa druge strane ne postoji ograničenje da neko od članova Opštinskog odbora bude i sekretar, knjigovođa, administrator ili sl.

Sva imenovanja i razrješenja konstituenata Opštinskog odbora u osnovi se vrše na prijedlog 2/3 već imenovanih konstituenata Opštinskog odbora, osim ako to nije u posebnim prilika definisano drugačije ovim Statutom. Dakle, novog Člana Opštinskog odbora, novog Opštinskog Koordinatora imenuje Koordinator za statut i članstvo u liderskom timu uz obaveznu inicijativu ili saglasnot najmanje 2/3 konstituenata Opštinskog odbora, datu na zasijedanju i glasanju Opštinskog odbora.

Po istom principu kao u prethodnom stavu se imenuje i Glavni opštinski koordinator, ali uz obaveznu saglasnost najmanje n-1 koordinatora u Liderskom timu (u slučaju da nije imenovano 5 Koordinatora u Liderskom timu onda je potrebna saglasnost n-1 koordinatora – jedan manje od svih imenovanih koordinatora).

Prilikom imenovanja novog Opštinskog koordinatora ili Člana opštinskog odbora neophodno je da je on aktivno uključen u rad CGA najmanje dva mjeseca, kako bi se na osnovu njegovog zalaganja izjašnjavali ljudi prilikom glasanja.

Ukoliko je novi predloženi Opštinski koordinator već postojeći Član opštinskog odbora, inicijativu o njegovom imenovanju može da preda bilo koji Član opštinskog odbora, na prvoj narednoj skupštini Opštinskog odbora.

Glavni opštinski koordinator (GOK)

Član 46

Glavni opštinski koordinator je istaknuti član CGA kojeg imenuje Liderski tim CGA glasanjem za imenovanje najmanje nadpolovičnom većinom koordinatora u Liderskom timu, a na prijedlog najmanje 2/3 članova Opštinskog odbora. Moguće je da se u slučaju saglasnosti svih Opštinskih koordinatora i natpolovične većine članova Opštinskih odbora imenuje GOK na inicijativu Liderskog tima ili jednog od njegovih koordinatora iz Liderskog tima. Glavni opštinski koordinator vrši koordinaciju rada Opštinskih koordinatora primarno i članova Opštinskog odbora po potrebi. Glavni opštinski koordinator predlaže imenovanje Opštinskih koordinatora i koordinira njihov rad.

Nakon prvog imenovanog Glavnog opštinskog koordinatora na Osnivačkoj Konvenciji, smjena ili potvrda mandata starog ili novog Glavnog opštinskog koordinatora se vrši po istom principu kao i za sve ostale konstituenta Opštinskog odbora, zapravo dvotrećinskim odlukama.

Glavni opštinski koordinator može biti samo jedan za svaki grad/opštinu.

Glavni opštinski koordinator predsjedava (vodi) sjednice Opštinskog odbora, a za vođenje sjednica može i imenovati jednog od Opštinskih koordinatora. Za tu odluku nije potrebno glasanje, samo obavještenje uoči sjednice Opštinskog odbora, kao i obavještenje Koordinator za statut i članstvo iz Liderskog tima.

Glavnog opštinskog koordinatora može da smijeni Liderski tim glasanjem prostom većinom imenovanih koordinatora u Liderskom timu, bez inicijative drugih tijela. Ova odluka je obavezujuća za Opštinski

odbor, a jedino je može poništiti Opštinski odbor ukoliko protiv nje glasa 3/4 protiv od ukupnog broja konstituenata Opštinskog odbora.

Glavnog opštinskog koordinatora može da smijeni uz inicijativu najmanje 1/2 članova opštinskog odbora CGA u gradu/opštini (ne računajući glas GOK u tom slučaju), naravno uz 2/3 odluku Opštinskog odbora.

U slučaju smjene GOK od strane Liderskog tima CGA, bez inicijative članova Opštinskog odbora, najmanje 3 Koordinatora iz Liderskog tima su dužna da prisustvuju i sazovu Sjednicu Opštinskog odbora na kojoj će jedna od tema biti razrješenje GOK-a. Tu sjednicu sazivaju Koordinatori iz Liderskog tima i ona mora da se održi u roku od 15 dana od razrješenja GOK-a. Sjednicom predsjedava jedan od Koordinatora iz Liderskog tima.

Opštinski koordinator (OK)

Član 47

Opštinski koordinator je istaknuti član CGA kojeg imenuje Liderski tim CGA glasanjem za imenovanje najmanje nadpolovičnom većinom ili Koordinator za statut i članstvo CGA u Liderskom timu (uz obavezno obavještenje ostalim koordinatorima u Liderskom timu u roku od 3 radna dana), a na prijedlog najmanje 2/3 članova opštinskog odbora. Opštinski koordinator koordinira rad članova Opštinskog odbora.

Opštinskih koordinatora može biti više/neograničeno u svakom gradu.

Opštinskog koordinatora može da smijeni Liderski tim glasanjem prostom većinom imenovanih koordinatora u Liderskom timu, bez inicijative drugih tijela . . Ova odluka je obavezujuća za Opštinski odbor, a jedino je može poništiti Opštinski odbor ukoliko protiv nje glasa 3/4 protiv od ukupnog broja konstituenata Opštinskog odbora.

Opštinski koordinator može biti smijenjen uz inicijativu Glavnog opštinskog koordinatora i najmanje 1/2 članova opštinskog odbora (ne računajući glas Opštinskog koordinatora koji je kandidat za smjenu).

U slučaju smjene OK od strane Liderskog tima CGA, bez inicijative članova Opštinskog odbora, najmanje 3 Koordinatora iz Liderskog tima su dužna da prisustvuju i sazovu Sjednicu Opštinskog odbora na kojoj će jedna od tema biti razrješenje OK-a. Tu sjednicu sazivaju Koordinatori iz Liderskog tima i ona mora da se održi u roku od 15 dana od razrješenja OK-a. Sjednicom predsjedava jedan od Koordinatora iz Liderskog tima.

Član Opštinskog odbora

Član 48

Član Opštinskog odbora je istaknuti član CGA kojeg delegira Glavni opštinski koordinator ili Opštinski koordinator ili najmanje 10 članova CGA. Imenovanje člana Opštinskog odbora vrši Koordinator za statut i članstvo uz obaveznu saglasnost Glavnog opštinskog koordinatora i/ili Opštinskog koordinatora za statut i članstvo, a svakako uz potvrdu 2/3 konstituenata Opštinskog odbora da su glasali za imenovanje.

Broj članova Opštinskog odbora zavisi od broja članova CGA u gradu/opštini, biračkog tijela u gradu/opštini, kao i od ostvarenih izbornih rezultata, nakon kojih se može povećati ili smanjiti kvota

članova Opštinskog odbora. Do prvih izbora u lokalnoj zajednici broj članova Opštinskog odbora nije definisan.

Novog člana opštinskog odbora predlaže najmanje 2/3 imenovanih u Opštinskom odboru, kao i za sve konstituente Opštinskog odbora, krenuvši od Glavnog opštinskog koordinatora.

U slučaju da, prije sazivanja sjednice opštinskog odbora, GOK dostavi samoinicijativni opoziv kandidata za člana opštinskog odbora ili potpisanu inicijativu od strane 1/2 imenovanih iz opštinskog odbora, tada sjednica opštinskog odbora ne mora biti održana, nego se na sljedećoj sjednici samo konstatuje opoziv.

Konačan broj članova opštinskog odbora se definiše nakon prvih lokalnih ili parlamentarnih izbora, na osnovu osvojenog broja glasova. U slučaju da se od zadnjih izbora značajno poveća članstvo CGA u opštini/gradu, onda se može povećati proporcionalno i broj članova Opštinskog odbora.

Minimalan broj članova Opštinskog odbora je 3 člana, a maksimalan broj članova Opštinskog odbora zavisi od biračkog tijela svakog grada.

Na svakih 1000 birača delegira se po jedan član Opštinskog odbora. Dakle, u slučaju da u Gradu/Opštini ima 35000 birača, u tom Opštinskom odboru može da bude maksimalno 35 članova Opštinskog odbora. Maksimalan broj članova Opštinskog odbora, ne vezano za broj birača u opštini/gradu jeste 50.

Lokalni savjet

Član 49

Lokalni savjet je tijelo kojeg sačinjavaju viđeniji i istaknuti pojedinci, prepoznati po svojim vrijednostima u društvenoj zajednici, opštini ili gradu.

Lokalni savjet je prevashodno skoncentrisan na izradi programa, izvodljivosti i realizaciji programa za Lokalnu samoupravu. Savjet nalazi načine za rješavanje lokalnih problema u zajednici, kao i načine za usavršavanje postojećih načina funkcionisanja lokalne zajednice.

Lokalni savjet definiše ideje za izborni program, u svakoj opštini/gradu i predlaže ih dalje Opštinskom odboru. Lokalni savjet je u direktnoj komunikaciji sa Programskim koordinatom iz Opštinskog odbora.

Predsjedavanje lokalnog savjeta je neobavezno, kao i članstvo u CGA. Konstituenti Lokalnog savjeta mogu uputiti inicijativu o konkretnijoj saradnji Glavnom opštinskom koordinatom, kao i Opštinskom Programskom Koordinatom iz Opštinskog odbora.

Odluke, inicijative, smjernice, koje donese Lokalni savjet, a upute se Glavnom opštinskom koordinatom ili Programskom Koordinatom iz Opštinskog odbora, one se moraju prezentovati na prvom sljedećem zasijedanju Opštinskog odbora. Sjednici Opštinskog odbora, u slučaju podnošenja pomenute inicijative, mogu prisustvovati konstituenti Lokalnog savjeta uz obavezno odobrenje Glavnog opštinskog koordinatora, koji predsjedava sjednicom Opštinskog odbora i koji je obavezan da obavijesti mailom ili službenom poštom Lokalni savjet vezano za sjednicu Opštinskog odbora. Zaključci sa zasijedanja Opštinskog odbora, a vezani za inicijative Lokalnog savjeta se moraju dostaviti nekom od konstituenata Lokalnog savjeta ili predsjedavajućem ukoliko ga ima, u slučaju da nijedan konstituent Lokalnog savjeta nije prisustvovao sjednici Opštinskog odbora.

Imenovanja, rad i organizaciju Lokalnog savjeta definišu ljudi iz Lokalnog savjeta, a koordinatori iz Opštinskog odbora su tu samo kao stručna pomoć i logistika.

Takođe, odluke, inicijative, smjernice, koje donese Lokalni savjet, a upute se Opštinskom Programskom koordinatorskom iz Opštinskog odbora moraju se prezentovati na prvom sljedećem zasjedanju Opštinskog odbora.

Lokalni savjeti kao tijela CGA nemaju moć odlučivanja, ali su aktivni učesnici u usmjeravanju i izradi lokalnih predizbornih programa. Pored tog dijela aktivno učestvuju u prezentaciji i širenju osnovnih načela i vrijednosti CGA.

Sastav i broj članova Lokalnog savjeta nije definisan. Lokalni savjet može da imenuje svog koordinatorsku koji bi direktno komunicirao sa Programskim Koordinatorom iz Opštinskog odbora ili nekim drugim koordinatorskom iz CGA, a sve u skladu ostvarivanja bolje i efikasnije komunikacije.

Konstituenti Lokalnog savjeta imaju ista prava kao članovi CGA, koja su definisana Statutom CGA.

IV INTERESNI OBLICI ORGANIZACIJE

Organizovanje i djelovanje

Član 50

Interesni oblici organizovanja CGA su interesno-politički oblici organizovanja društvenih grupa koje djeluju u okviru CGA i mogu se osnovati na svim razinama teritorijalne organizacije CGA. Odluku (kao osnovni opšti akt) o osnivanju i organizovanju pojedinog od interesnih oblika organizovanja donosi Liderski tim primarno ilii Glavno koordinaciono tijelo CGA.

Interesni oblici organizovanja CGA nemaju nikakvu moć odlučivanja, a u slučaju potrebe podnose izvještaj tijelu koje ih je osnovalo.

Interesni oblici organizovanja CGA rade sve u skladu sa Statutom i Programom CGA, u suprotnom, tijelo koje ih je osnovalo ima mogućnost da ih raspušti.

Vrste interesnih oblika organizovanja, članstvo i saradnja

Član 51

Članovi CGA mogu pokrenuti inicijativu za osnivanje sljedećih oblika interesnog organizovanja unutar CGA: - Foruma žena; - Foruma mladih CGA/Mladi CGA; - Foruma seniora CGA; - Biznis forum; - Forum dijaspore Crne Gore; - Umjetnički Forum; - Akademski Forum; - Forum za ljudske slobode i ravnopravnost;

Forum žena - je organizacija članica i simpatizerki Partije. Forum žena, uvažavajući temeljne ciljeve i principe Partije, zalaže se za prava žena i zaštitu tih prava, a naročito za: 1) ravnopravnost polova; 2) veće učešće žena u političkom i javnom životu; 3) poboljšanje položaja žena u društvu.

CGA afirmiše ravnopravnost polova i zalaže se da u svojim partijskim tijelima žene budu ravnopravno zastupljene. Oslanjajući se na građanski koncept države i društva, CGA će afirmisati rodnu ravnopravnost i zastupati podjednako učešće muškaraca i žena u svim tijelima.

Forum mladih CGA/Mladi CGA - organizuje članove i simpatizere Partije omladinskog uzrasta. Omladina CGA promoviše programske ciljeve Partije. Omladina CGA ima pravo pokretanja rasprave na svim tijelima Partije o različitim pitanjima, a prije svega onima koja se odnose na položaj i prava mladih.

Forum seniora CGA - uvažavajući temeljne ciljeve i principe Partije, zalaže se za prava penzionera i zaštitu njihovih prava, a naročito za: 1) poboljšanje položaja penzionera u društvu; 2) pružanje pomoći starijim osobama.

Ostali pomenuti Forumi mogu u svojem neformalnom djelovanju da definišu smjernice svojeg djelovanja, a sve u skladu sa Statutom i Programom CGA.

Politička (obrazovna) akademija

Član 52

Svi članovi CGA imaju pravo i obavezu na dodatnu edukaciju i političko obrazovanje. Politička (obrazovna) akademija CGA je tijelo CGA čije će djelovanje biti usmjereno na dodatnu edukaciju i političko obrazovanje članova i koja će biti osnovana kada se za njen rad osiguraju stabilni i sigurni izvori finansiranja.

V STICANJE SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE RADA I PRESTANAK RADA

Finansijsko poslovanje

Član 53

CGA može sticati prihode od članarine, dobrovoljnih priloga (donacija), izdavačke djelatnosti, prodaje propagandnog materijala, organizovanja stranačkih manifestacija, imovine u svojem vlasništvu, te iz drugih – zakonima potvrđenim međunarodnim sporazumima i pravnim poretom Evropske unije – dopuštenih izvora.

Prestanak rada

Član 54

CGA može prestati sa radom samo na osnovu Odluke Konvencije CGA, glasovima najmanje tri četvrtine članova od ukupnog broja članova Konvencije CGA.

U slučaju prestanka rada CGA, sva imovina CGA će pripasti Nacionalnoj biblioteci Crne Gore „Đurđe Crnojević“.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 55

Sva tijela CGA na državnom nivou, osim Konvencije i Glavnog koordinacionog tijela, mogu raditi i odlučivati i organizovanjem (održavanjem) „elektronskih sjednica na takvim sjednicama odluke se donose takođe propisanom većinom od ukupnog broja članova tog tijela CGA. Elektronske sjednice tijela CGA se ne moraju održavati samo u urgentnim slučajevima i po pitanjima koja ne trpe odgodu, ili u slučajevima u kojima postoji opasnost od nastupanja težih posljedica po interese CGA. Elektronske

sjednice mogu da se održavaju u redovnim okolnostima, ako za to ima odobrenje 2/3 tijela koje želi da održi sjednicu. Jedino tijelo koje ne može da zasijeda na elektronskim sjednicama je Konvencija.

Sve odluke/principe koje donese GKT ili Konvencija, a tiču se unutrašnjeg uređenja CGA, pravila funkcionisanja tijela CGA, političke etike i unutarpartijskih procedura, smatraju se sastavnim dijelom ovoga Statuta. Tskođe, sve odluke/principe koje donese GKT ili Konvencija, a odnose se na način saradnje sa drugim subjektima (političkim ili bilo kojim drugim) smatraju se sastavnim dijelom ovoga Statuta. U slučaju kršenja pomenutih odluka/principa od strane bilo kojeg člana bilo kojeg tijela, koordinatora bilo kojeg tijela, bilo kojeg imenovanog u bilo kojem tijelu CGA, toj osobi se automatski ukida mandat na svim pozicijama u CGA. Odluku o ukidanju mandata na svim pozicijama u CGA, u smislu ovoga stava Statuta, nije potrebno izglasati, već ona postaje pravosnažna istog momenta kada to konstatuje tijelo koje je propisalo odluku/principe koje je pomenuta osoba prekršila.

Svako organizaciono tijelo u CGA za sebe može proglasiti određena dokumenta tajnim dokumentom. Tajnost u tom slučaju obavezuje samo konstituente toga tijela. U slučaju da GKT ili Konvencija proglasi određena dokumenta tajnim, to se odnosi na svakog člana CGA i svakog imenovanog u bilo kojem tijelu CGA. U slučaju kršenja pravila o tajnosti dokumenata osoba koja ih prekrši automatski pokreće proces ukidanja mandata na sve funkcije u CGA ili istupanja iz članstva ukoliko se radi o članu CGA. Odluke o restriktivnim mjerama donosi tijelo koje je propisalo akt o tajnosti dokumenata, sa prostom većinom.

Način i postupak donošenja i promjene Statuta (Statutarna komisija)

Član 56

Liderski tim i Glavno koordinaciono tijelo CGA je ovlašćeno da raspravlja o potrebi promjena Statuta, a inicijativu za pokretanje postupka izrade prijedloga Statuta, ili prijedloga njegovih izmjena i dopuna, mogu dati Glavnom koordinacionom tijelu CGA: najmanje pet Opštinskih odbora CGA sa svojim tijelima (postignutom 2/3 većinom u Odborina) ili 3 od 5 koordinatora u Liderskom timu. O inicijativama iz prethodnog stava raspravlja i donosi konačnu odluku Glavno koordinaciono tijelo CGA, kao i o svojim sopstvenim prijedlozima u vezi sa potrebom promjene Statuta.

Kada Glavno koordinaciono tijelo ocijeni da je donošenje novog Statuta ili Odluke o izmjenama i dopunama Statuta potrebno, zadužiće Koordinatora za Statut da izradi nacrt izmjena Statuta ili nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Statuta. Koordinator za Statut podnosi nacrt Statuta, odnosno nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Statuta, Statutarnoj komisiji, koja ima 5 članova. Jedan od članova komisije je Koordinator za Statut i članstvo iz Liderskog tima, a ostala 4 člana biraju se po mogućnosti iz redova Savjetodavnog odbora, a uvažavaju se i drugi kandidati, samo je potrebno da su svi članovi komisije konstituenti Konvencije. Imenovanje članova Statutarne komisije vrše članovi Liderskog tima ili odbora, a uz saglasnost najmanje 2/3 članova od svih konstituenata GKT-a. Oni kandidati koji imaju najviše glasova (u slučaju da ima više od 4 kandidata pored Koordinatora za Statut i članstvo iz Liderskog tima) glasanjem u Liderskom timu ili odboru, a uz obaveznu verifikaciju najmanje 2/3 konstituenata GKT-a, oni su odabrani da budu 4 člana Statutarne komisije.

Prijedloge za kandidate Statutarne komisije mogu da podnose sljedeća tijela: Savjetodavni odbor, Nadzorni odbor ili Liderski tim ili odbor. Prijedlog za kandidate Statutarne komisije se podnosi na način da se prvo obavijeste svi članovi GKT-a o opravdanosti formiranja Statutarne komisije. Nakon toga se komisija formira na način što se prije svega svi članovi Liderskog tima i GKT-a upoznaju sa prijedlozima za sastav članova komisije (za formiranje komisije nije potrebno sazivati sjednicu tijela). Koordinator za Statut i članstvo je dužan, nakon obavijštavanja od strane GKT-a (u direktnoj komunikaciji sa članovima

GKT-a ili sa elektronske ili bilo koje druge sjednice) da predloži Liderskom timu sastav Statutarne komisije, koju treba da verifikuje GKT potpisima najmanje 2/3 konstituenata GKT-a. Savjetodavni i Nadzorni odbor učestvuju u sastavljanju Statutarne komisije na način da prvo dobiju informaciju o potrebi za formiranje komisije od strane Koordinatora za Statut i članstvo (elektronski ili bilo kojim drugim putem), a nakon toga u dogovorenom i definisanom roku da eventualno predlože svoje kandidate za sastav Statutarne komisije.

Izmjene i dopune Statuta se usvajaju u okviru Statutarne komisije i predaju na dalju verifikaciju i izglasavanje GKT-u u slučaju da je glasalo za njih najmanje 3 člana Statutarne komisije.

Nakon sprovedene javne rasprave u Glavno koordinacionom tijelu CGA, pristupa se glasanju za izmjene Statuta koje je podnijela Statutarna komisija. Za izmjene i dopune Statuta glasa se 3/4 većinom većinom od svih konstituenata Glavnog koordinacionog tijela (GKT). Odluke o izmjenama i dopunama Statuta i GKT podnosi dalje Konvenciji na prvoj narednoj sjednici Konvencije.

Na prijedlog izmjena i dopuna Statuta, odnosno prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta, amandmane mogu podnijeti najmanje pet članova Konvencije, najkasnije tri dana prije dana održavanja Konvencije. Konvencija prvo odlučuje o podnijetim amandmanima, i to o svakom posebno i odvojeno, te nakon toga o prijedlogu Statuta, odnosno o prijedlogu Odluke o izmjenama i dopunama Statuta u cjelini. Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu istog dana nakon izglasavanja na Konvenciji, a Koordinator za Statut i članstvo je dužan da obavijesti sve ostale organizacione jedinice o izmjenama Statuta.

Stupanje na snagu i rokovi implementacije vezane za izmjene Statuta

Član 57

Ovaj Statut stupa na pravnu snagu danom osnivanja CGA, trenutkom njegovog usvajanja na zasjedanju Konvencije CGA počinje i njegova primjena kroz imenovane funkcionere i tijela. Sve izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom usvajanja na sjednici Konvencije CGA. Svi organizacioni oblici CGA i sva tijela CGA (kako na nivou države, tako i na nivou jedinica lokalne samouprave), dužni su djelovati i u svemu uskladiti svoju organizaciju i djelovanje sa odredbama ovoga Statuta najkasnije u roku od godinu dana od dana njegovog stupanja na pravnu snagu.

Inicijalna tijela (Odbori i Konvencije) – Rad do prve Konvencije i formiranje tijela

Član 58

Inicijativnu Konvenciju saziva i vodi/predsjedava njome jedan od aktivnih osnivača, koji je značajno doprinio svojim radom da se CGA osnuje. Lice koje predsjedava Inicijativnom Konvencijom je dužno da obavijesti i pozove sve one koji su aktivno učestvovali u radu formiranja CGA, a naročito one koji su izrazili želju za imenovanjem na mjestima predviđenim po Statutu, na prvoj narednoj Konvenciji. Tekođe pored navednih lica, mogu se pozvati i gosti, članovi/predstavnici drugih partija, organizacija. Kvorum za sazivanje Inicijativne Konvencije na nivou države je definisan u članu 25 ovog Statuta.

Prisutni osnivači CGA na Inicijativnoj Konvenciji, mimo gostiju, članova/predstavnik drugih partija, su jedini koji bi mogli biti izglasani na mjestima predviđenim ovim Statutom, na narednoj Konvenciji. Pomenuta Inicijativna Konvencija se održava prije prve zvanične Osnivačke Konvencije, koja se održava isključivo nakon dobijanja Rješenja o registraciji CGA od nadležnog Ministarstva. Na Inicijativnoj

Konvenciji usvaja se Statut, Program, lice za zastupanje CGA, kao i ovlašteno lice CGA, a donese se i ostale smjernice i dokumenta koja propisuje Zakon o političkim partijama.

Do momenta održavanja Osnivačke Konvencije u gradovima na lokalnom nivou organizuju se Inicijalni odbori koji su sastavljeni od Inicijatora. Inicijatori su po mogućnosti Osnivači CGA, a jedini obavezujući uslov da osoba bude inicijator jeste da je aktivno učestvovali najmanje dva mjeseca u aktivnostima CGA i da je prepoznata kao osoba koja slijedi viziju i načela CGA. Inicijator se imenuje od strane Koordinatora za Statut i članstvo iz Liderskog tima, čime on potvrđuje opravdanost njegovog imenovanja. Broj inicijatora u opštinama je neograničen. Način imenovanja je inicijalno imenovanje najmanje 4 inicijatora jednostrano od strane Koordinatora za Statut i članstvo iz Liderskog tima, nakon čega se svaka inicijativa za novog inicijatora usvaja isključivo uz saglasnost najmanje 2/3 već imenovanih inicijatora. Dokumentacija o inicijatorima i njihovom pristupanju Inicijalnom odboru se arhivira u centralnoj arhivi CGA. Samo inicijatori mogu da učestvuju, glasaju i budu birani dalje na Osnivačkoj Konvenciji po gradovima/opštinama. Status inicijatora prestaje nakon Osnivačke Konvencije, prosto rečeno Inicijator je ili izglasan na Osnivačkoj Konvenciji za nekog koordinatora ili člana Opštinskog odbora, a ako nij izglasan onda njegovo učešće u CGA je na relaciji simpatizera ili člana ako je potpisao pristupnicu o članstvu.

Osnivačku Konvenciju u opštini/gradu vodi ili njom koordinira Koordinator za Statut i članstvo iz Liderskog tima. Nakon izglasavanja Glavnog opštinskog koordinatora iz redova Inicijatora, Koordinator za Statut i članstvo iz Liderskog tima je dužan da preda pečat Opštinskog odbora Glavnom opštinskom koordinatoru, kao i da ga upozna sa procedurama oko vođenja dokumentacije i arhiviranja iste.

Na prvoj narednoj Osnivačkoj Konvenciji, nakon Inicijativne Konvencije neophodno je imenovati najmanje troje koordinatora iz Liderskog tima, među kojima mora biti Koordinator za statut i članstvo, kako bi dalje inicirao osnivanje Opštinskih odbora.

Pored najmanje 3 Koordinatora u Liderskom timu mogu se imenovati i ostali kadrovi CGA koje propisuje Statut (u slučaju da su se na osnovu Statuta stvorili uslovi za njihovo imenovanje). Na prvoj Osnivačkoj Konvenciji, nakon Inicijativne Konvencije pravo glasa imaju osnivači CGA koji su bili prisutni na Inicijalnoj Konvenciji, kao i delegati koje odredi Kandidaciona Komisija. Da bi Kandidaciona Komisija imenovala delegata, jedan od uslova je on/ona mora biti osnivač CGA. Kandidaciona Komisija se sastavlja od osnivača koji su bili prisutni na Inicijalnoj Konvenciji. Kandidaciona Komisija može izuzetno za prvu Osnivačku Konvenciju da odredi delegate koji i nijesu osnivači CGA, ali uz obaveznu saglasnost prisutnih osnivača na sjednici Osnivačke Konvencije, a koji su bili na Inicijalnoj Konvenciji. Saglasnost za delegate iz prethodne rečenice se dostavlja Kandidacionoj Komisiji sa najmanje pola potpisa konstituenata Inicijativne Konvencije.

Takođe Kandidaciona Komisija može da pozove na prvoj narednoj Konvenciji i ostale osnivače, a pravo glasa im se određuje na osnovu većine u Kandidacionoj Komisiji. Kandidaciona Komisija za ovu priliku, prvu Osnivačku Konvenciju, mora da ima predsjednika i najmanje dva člana, ukupno neparan broj.

Na prvoj Osnivačkoj Konvenciji, nakon Inicijativne Konvencije, mogu da se biraju samo Koordinatori u Liderskom timu, kao i članovi Glavnog Koordinacionog tijela, koji se odnose na konstituente CGA – organizacije, udruženja, NVO ili političke partije. Na Osnivačkoj Konvenciji postoji takođe mogućnost i imenovanja po dva člana Glavnog koordinacionog tijela za gradove Podgorica, Cetinje i Nikšić, a koji su navedeni u članovima 24, 28 i 37 ovog Statuta. Sva imenovanja mimo Koordinatora iz Liderskog tima nemaju uslov da su imenovani bili i konstituenti Inicijalne Konvencije.

Prije sazivanja Inicijalne ili Osnivačke Konvencije, svim licima koja će prisustvovati Konvenciji obavezno je dostaviti sadržaj Statuta i Programa CGA, elektronskim ili nekim drugim putem, kako bi ravnopravno učestvovali u usvajanju dokumenata.

U slučaju da se u periodu između zasjedanja Inicijativne i Osnivačke Konvencije pojavi potreba za imenovanjem novih lica, osnivača, Kandidaciona Komisija obrazlaže odluku i predlaže je na Konvenciji. Ukoliko je nadpolovičnom većinom prisutnih na Osnivačkoj Konvenciji usvojena kandidaciona lista, tek se onda može glasati za imenovanja.

Po istom principu se sazivaju lokalne Inicijalne i Osnivačke Konvencije u Gradovima/Opštinama i dalje se na prvoj narednoj Osnivačkoj Konvenciji nakon Inicijalne u Gradovima/Opštinama imenuju članovi opštinskih odbora, Opštinski koordinatori i Glavni Opštinski koordinatori. Na toj prvoj Osnivačkoj Konvenciji nakon Inicijalne obavezno je imenovati Glavnog opštinskog koordinatora i najmanje još dva člana Opštinskog odbora, po mogućnosti Opštinske Koordinate sa opisima poslova iz člana 33 ovog statuta. Poželjno je da jedan od njih bude Opštinski koordinator za Statut i članstvo.

Koordinator za Statut i članstvo iz Liderskog tima predsjedava Inicijalnim/Osnivačkim Konvencijama u Gradovima/Opštinama ili koordinira njihovim održavanjem, prateći pravila definisana u ovome Statutu. Dalje, na prvoj Osnivačkoj Konvenciji nakon Inicijalne, prijedloge za kandidate za GOK-a, OK-a i/ili članove OO-a mora da verifikuje Koordinator za Statut i članstvo iz Liderskog tima, a uslov je da se izglasavaju 2/3 većinom od strane preostalih kandidata Opštinskog odbora.

Nakon svake Konvencije i imenovanja kandidata pravi se zapisnik na kojem se potpisuju svi prisutni ili najmanje 2/3 konstituenata Odbora.

Potrebna većina za izglasavanje kao i kvorum na prvoj Osnivačkoj Konvenciji nakon Inicijalne je definisana ovim Statutom i odnosi se kao za sva ostala zasjedanja i sjednice

Lice koje predsjedava prvom Osnivačkom Konvencijom je dužno da prije predstavljanja i izlaganja pojedinih kadrovskih rješenja saopšti ukratko njihov radni angažman u periodu između dvije Konvencije.

Kadrovske dopune i izmjene nakon imenovanja nakon prve Osnivačke Konvenciji na državnom nivou, predlaže Liderski tim isključivo jednoglasno ili po principu samokandidovanja, do momenta formiranja Glavnog koordinacionog tijela koje se smatra pravosnažnim kada ima još najmanje dva člana koja nijesu iz redova Liderskog tima. Samokandidatura se podnosi Koordinatoru za statut i članstvo iz Liderskog tima. Za kadrovske dopune ili izmjene, do momenta sazivanja prve naredne Konvencije (a sve u cilju podizanja kadrovske strukture CGA), glasaju imenovani članovi GKT-a. Svako imenovanje novog Koordinatora u Liderskom timu (ukoliko nijesu imenovani svi Koordinatori) izglasava se isključivo jednoglasno od strane svih imenovanih Koordinatora u Liderskom timu.

Za prva imenovanja članova Savjeta i Nadzornog odbora, do sazivanja prve naredne Konvencije zaduženi su imenovani Koordinatori u Liderskom timu. Članove Savjeta i Nadzornog odbora imenuju jednoglasno imenovani Koordinatori iz Liderskog tima. Na prvoj narednoj Konvenciji sva imenovanja ovoga tipa, kao i iz prethodnog stava, moraju biti potvrđena glasanjem.

Koordinator iz liderskog tima može biti smijenjen, prije sazivanja naredne Konvencije, samo nakon imenovanja članova Savjetodavnog i Nadzornog odbora kojih ukupno zbirno (Nadzor + Savjet) mora biti više od članova GKT-a, kako bi isti zajedno sa glavnim opštinskim koordinatorima iz GKT-a izglasali eventualno nepovjerenje koordinatoru iz Liderskog tima. Dok se ne stvore pomenuti uslovi Koordinator iz Liderskog tima može samo da iskoristi lični opoziv za svoju smjenu.

Prije prvog zasjedanja Osnivačke Konvencije, Statut primjenjuju delegirani članovi tijela CGA koji su bili prisutni na Inicijalnoj Konvenciji. Prva Osnivačka Konvencija nakon Inicijalne se saziva nakon dobijanja Rješenja o osnivanju CGA od nadležnog Ministarstva, a nakon toga je jedino moguće organizovati Inicijalne Konvencije po gradovima/opštinama.

Imenovani Koordinator u Liderskom timu imenuju dalje članove Liderskog odbora kako je navedeno u Članu 34.

Na inicijalnoj Konvenciji, predlaže se ili potvrđuje Ovlašćeno lice, koje je zaduženo za sve radnje vezane nakon predaje dokumentacije nadležnom Ministarstvu.

Na prvoj Osnivačkoj Konvenciji, nakon Inicijativne Konvencije, neophodno je potvrditi imenovanja najmanje 3 kordinatora u Liderskom timu, među kojima mora biti Koordinator za statut i članstvo iz razloga što se njegovom inicijativom dalje iniciraju Inicijativne/Osnivačke konvencije po gradovima.

U slučaju da nije imenovano svih 5 koordinatora u Liderskom timu, do momenta imenovanja svih 5 koordinatora, sve odluke vezane za sve članove Statuta će se pominje glasanje Koordinatora iz Liderskog tima donose se isključivo jednoglasno, a sve do momenta kada se imenuju svi Koordinatori u Liderskom timu.

Odnos odbornika - poslanika i CGA

Član 59

Svaki mandat CGA na lokalnom nivou (odbornički) i državnom nivou (poslanički), predstavlja volju i želju građana, da se program CGA sprovede u djelo.

Predstavnici CGA u lokalnom i državnom parlamentu zastupaju volju građana, koja je kanalisana kroz tijela CGA, dalje kroz izborni proces i na kraju potvrđena sa izbornim rezultatima. Iz tog razloga CGA prilikom formiranja izbornih lista svojim odbornicima/poslanicima daje na potpis iskaz, koji je odbornik/poslanik u obavezi da potpiše prije predaje izbornih lista. Sadržaj iskaza je utemeljen isključivo na programskim i statutarnim načelima CGA i predstavlja svojevrsan garant da se prilikom rada u lokalnom/državnom parlamentu neće odstupati od glavnih načela CGA. U iskazu su definisane takođe i glavne smjernice iz predizbornog programa CGA.

Sadržaj iskaza je jedino validan ukoliko se sačini prije objave izbornih lista. Saglasnost o sadržaju Iskaza potpisuju svi članovi Liderskog tima, kao i svi predstavnici CGA sa izborne liste, a sačinjava ga GKT. Potpisani iskaz je preduslov za objavu kandidata na izbornim listama, u suprotnom je moguće objaviti izbornu listu samo uz potpisanu saglasnost svih članova Liderskog tima, da nije potrebno potpisivanje iskaza, kao i uz saglasnost i poseban namjenski dokument koji će donijeti GKT.

Iskaz ne smije ni na koji način da ograničava slobodu odlučivanja odbornika/poslanika po svim pitanjima koja nijesu precizno definisana opštim načelima u programu i statutu CGA, kao ni principima i odlukama koji su definisani u predizbornim programskim načelima, a koje je donijelo GKT.

Potpisivanje iskaza odbornik/poslanik CGA, koji je na osnovu izbornog procesa i rezultata postao istaknuti predstavnik CGA u gradu/državi, daje mogućnost iniciranja svojeg automatskog opoziva iz tijela CGA u slučaju kršenja načela navedenih u potpisanom iskazu.

Inicijativu o opozivu na lokalnom nivou pokreće i razmatra Opštinski odbor, a ukoliko je inicirana od strane Liderskog tima ili GKT-a odluka bi trebala biti obavezujuća za Opštinski. Sjednica se saziva u roku od 5 radnih dana od podnošenja inicijative od strane Liderskog tima ili GKT-a.

Inicijativu za opoziv na lokalnom nivou može takođe da inicira Glavni opštinski koordinator ili najmanje dva Opštinska koordinatora ili polovina članova opštinskog odbora, o čijoj valjanosti je potrebno da se izjasni 2/3 opštinskog odbora. Dalje se ta inicijativa razmatra u Liderskom timu ili GKT-u, a uz korake koji su definisani u prethodnom stavu.

U slučaju podnošenja inicijative o opozivu na parlamentarnom nivou, moguće je jedino opozvati poslanika iz tijela CGA na način što će za njegovo(njeno) razrješenje glasati najmanje 2/3 prisutnih članova Glavnog koordinacionog tijela. Inicijativu pokreće kao u prethodnom stavu Liderski tim ili GKT.

Prilikom zasijedanja vanredne skupštine Glavnog koordinacionog tijela, vezano za podnesenu inicijativu, poželjno je da su prisutni svi izabrani odbornici/poslanici sa izborne liste na izborima (na koje se odnosi inicijativa), đe se prije glasanja razmatraju podnešene žalbe i obrazloženja. Inicijativu može da podnese bilo koji član Liderskog tima ili GKT-a koji smatra da je ona opravdana, a sjednica se održava ako je za njenu opravdanost glasalo n-1 imenovanih članova Liderskog tima ili 2/3 GKT-a.

Glasanje može biti javno ili tajno. Odluku o tajnosti glasanja donosi tijelo koje zasijeda, prije početka zasijedanja. Informacija o tajnosti glasanja se mora uvrstiti u dnevni red prije zasijedanja vanredne skupštine Glavnog koordinacionog tijela.

Iskaz je potrebno ovjeriti u nadležnom sudu/notara, prije predaje izbornih lista. U slučaju da se odbornik/poslanik ne potpiše i ovjeri iskaz u sudu/notar, automatski na njegovo(njeno) mjesto dolazi prvi sljedeći kandidat sa liste, za kojeg važe ista pravila iz ovog člana Statuta. Formu iskaza kao i definisanje učesća poslanika u Skupštini Crne Gore donosi GKT, a za lokalni nivo i odborničku poziciju donosi Opštinski odbor.

Rokove za potpisivanje iskaza definiše Liderski tim, a rok za potpisivanje ne smije biti kraći od 5 radnih dana od datuma predaje izbornih lista.

Iskaz potpisuju članovi Liderskog tima i svaki odbornik(ca)/poslanik(ca) ponaosob, a uz 2/3 saglasnost sadržaja iskaza od strane GKT-a.

Programski koordinator je zadužen da konstatuje da li je neko od potpisnika iskaza odstupio od osnovnih načela definisanih programom CGA. U slučaju da Programski koordinator konstatuje da je potpisnik iskaza odstupio od osnovnih načela definisanih programom CGA aktivira se uslov za sazivanje Glavnog koordinacionog tijela (u slučaju poslanika u Skupštini Crne Gore) ili Opštinskog odbora (u slučaju odbornika u lokalnom parlamentu) i na tom sazivu/skupštini/sjednici se uz 2/3 volju prisutnih može izglasati da poslanik ili odbornik gubi članstvo i sve stečene privilegije i pozicije u CGA. Rok za sazivanje pomenute skupštine/sjednice je 5 radnih dana nakon konstatacije Programskog koordinatora, vezano za odstupanje od programskih načela.

Opšte odredbe vezane za podnošenje samokandidature

Član 60

Svaki član CGA koji je imenovan u nekom tijelu koje definiše ovaj Statut ima pravo da podnese svoju ličnu kandidaturu na neko drugo mjesto.

Član CGA iz prethodnog stava može da se kandiduje na svako mjesto koje je definisano ovim Statutom, a način imenovanja se sprovodi na način koji je već definisan u članovima Statuta koji opisuju konkretno svako tijelo u organizaciji CGA.

Prilikom podnošenja samokandidature, period za sazivanje sjednice na kojoj se odlučuje o kandidaturi nije posebno definisan, već je definisan redovnim rokovima koji su razrađeni u pripadajućim članovima ovog Statuta.